

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU / WARUNKI ZAMÓWIENIA

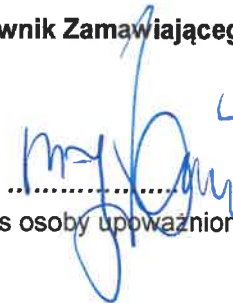
Enea Elektrownia Połaniec S.A.
ogłasza niepubliczny przetarg otwarty na:

Udostępnienie Platformy Zakupowej służącej do obsługi prowadzenia Postępowań Zakupowych i Aukcji wraz z udzieleniem licencji na rzecz Enea Elektrownia Połaniec S.A. oraz Enea Bioenergia sp. z o.o.

Oznaczenie postępowania: ZZ/4100/1300013410/2022

Zatwierdzam

Kierownik Zamawiającego



(podpis osoby upoważnionej)

Zawada, dnia 18.11.2022 r.

Specjalista ds. Zakupów

Józef Pietras

Specjalista ds. Zakupów

Leszek Madej



ROZDZIAŁ I – Informacje wstępne**1. Zamawiający:**

Enea Elektrownia Połaniec S.A. z siedzibą: Zawada 26, 28-230 Połaniec, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000053769, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, z kapitałem zakładowym w wysokości 713 500 000 zł, w całości wpłaconym, posiadająca nr NIP: 866-00-01-429; REGON 830273037, prowadząca postępowanie w swoim imieniu i na swoją rzecz oraz w imieniu i na rzecz:

oraz

Enea Bioenergia sp. z o.o. z siedzibą: Zawada 26, 28-230 Połaniec, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000376459, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, z kapitałem zakładowym w wysokości 6 162 500 zł, w całości wpłaconym, posiadająca nr NIP: 866-17-25-201; REGON 260439289

2. Adres internetowy Ogłoszenia:

Wszelkie informacje dotyczące postępowania (m.in. Ogłoszenie o Zamówieniu, Warunki Zamówienia, odpowiedzi na pytania, modyfikacje Ogłoszenia) Zamawiający udostępnia na stronie:

<https://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>

3. Tryb udzielania zamówienia:

3.1. Niepubliczny przetarg otwarty.

3.2. Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

3.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie i na zasadach wewnętrznego Regulaminu Udzielania Zamówień w Enea Elektrownia Połaniec S.A. i w jej spółkach zależnych (dalej jako: „regulamin”).

4. Wszczęcie postępowania następuje poprzez zamieszczenie Ogłoszenia o Zamówieniu na stronie internetowej wskazanej w pkt 2.

5. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:

ZZ/4100/1300013410/2022

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

6. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie Ofert jest niejawnie i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

7. W niniejszym postępowaniu Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców nie podlegają zwrotowi.

10. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców, w tym równy dostęp do informacji dla wszystkich Wykonawców i zakaz uprzywilejowywania jednego Wykonawcy względem drugiego.

11. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonuje powołana Komisja Przetargowa zapewniająca bezstronność i obiektywizm.

12. Nazwy pisane wielką literą mają znaczenie nadane w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia.

13. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury VAT realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.

14. U Zamawiającego jest stosowana Polityka Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskowego i BHP - **TAK**

ROZDZIAŁ II – Przedmiot zamówienia

1. **Przedmiot zamówienia:** Udostępnienie Platformy Zakupowej służącej do obsługi prowadzenia Postępowań Zakupowych i Aukcji, wraz z udzieleniem licencji na rzecz Enea Elektrownia Połaniec S.A. oraz Enea Bioenergia sp. z o.o.

2. **Termin realizacji zamówienia:** od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2025 r.

3. **Miejsce realizacji zamówienia:**

- Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec; woj. świętokrzyskie.
- Enea Bioenergia sp. z o.o., Zawada 26, 28-230 Połaniec; woj. świętokrzyskie
- oraz siedziba Wykonawcy.

4. **Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:**

Szczegółowy zakres Przedmiotu Zamówienia został określony w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia.

ROZDZIAŁ III – Składanie ofert częściowych i wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, równoważnych i opcji.

ROZDZIAŁ IV – Opis warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XIX oraz spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 1.1. posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym,
 - 1.2. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli wynika to z odrębnych przepisów, potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej należy dokonać na podstawie następujących dokumentów:
 - 1.2.1. koncesji, zezwoleń, licencji lub wpisu do rejestru działalności regulowanej, (jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwoleń lub licencji na podjęcie działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia);
 - 1.2.2. dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, (jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień lub wymagania takie zostały określone w Ogłoszeniu);
 - 1.3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia; dla potwierdzenia spełnienia warunku Zamawiający wymaga przedłożenia:
 - 1.3.1. wykazu minimum **3 (trzech) usług**, z zakresu udostępniania Platformy Zakupowej dla obsługi Postępowań Zakupowych i Aukcji prowadzonych zarówno w reżimie Ustawy PZP, jak i poza reżimem Ustawy PZP, spełniających łącznie następujące kryteria:
 - i. usługi zrealizowane/realizowane ciągle przez okres minimum jednego roku w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert
 - ii. Wykonawca udostępnił i obsługiwał Platformę Zakupową co najmniej jednemu Zamawiającemu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, na której przeprowadzono minimum 20 Postępowań Zakupowych w reżimie Ustawy PZP oraz minimum 150 Postępowań Zakupowych poza reżimem Ustawy PZP,
 - iii. należyte wykonanie/wykonywanie usług zostało potwierdzone co najmniej 3 listami referencyjnymi dla wykonanych usług, (które zawierają kwoty z umów) dla realizowanych prac, z podaniem ich wartości, daty wykonania i miejsca realizacji oraz wskazaniem zleceniodawców łącznie z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi (zamiast referencji, dopuszczalne są faktury, protokoły odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie); dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których zamówień wykazanych przez Wykonawcę dotyczą.
 - 1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; dla potwierdzenia spełnienia warunku Zamawiający wymaga:
 - 1.5.1. przedłożenia oświadczenia Wykonawcy o posiadaniu polisy OC lub innego dokumentu ubezpieczenia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż **1.000.000,00 zł**, potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej – co najmniej – działalność związaną z przedmiotem zamówienia; jeżeli okres polisy nie obejmuje całego okresu realizacji zamówienia, Zamawiający żąda przedłożenia oświadczenia Wykonawcy o kontynuacji ubezpieczenia OC przez okres realizacji zamówienia,
2. Wykonawca musi wykazać spełnienie w/w warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale V.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunków w oparciu o informacje zawarte w dokumentach dostarczanych wraz z ofertą.
4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w pkt 1.1.-1.4. polegać na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów, musi udowodnić, że realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia.

ROZDZIAŁ V – Wymagane dokumenty i oświadczenia

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga przedstawienia



w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1.1. wypełniony i podpisany Formularz Oferty, obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Ogłoszenia (**Załącznik nr 1 do Ogłoszenia**),
- 1.2. podpisane upoważnienie do podpisania oferty wraz z załącznikami, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę – złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
- 1.3. podpisane upoważnienie do potwierdzania kopii dokumentów dołączonych do oferty „za zgodność z oryginałem”, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
- 1.4. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do CEIDG wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Formularza Oferty**):
 - 1.4.1. w przypadku zaświadczenia o wpisie do CEIDG, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony: www.firma.gov.pl,
 - 1.4.2. w przypadku odpisu z KRS, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony: <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>,
- 1.5. kopie koncesji, zezwoleń licencji, wpisu do rejestru działalności regulowanej lub innych dokumentów, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania w zakresie objętym Zamówieniem,
- 1.6. wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji usług zgodnie z pkt 1.3.1 Rozdziału IV wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (**Załącznik nr 6 do Formularza Oferty**),
- 1.7. **Niniejszy zapis obowiązuje**
oświadczenie o aktualnym ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej OC (wraz z dowodem zapłaty składki) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres wykonywania zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wskazaną w projekcie umowy (**Załącznik nr 10 do Formularza Oferty**),
- 1.8. wykaz ewentualnych podwykonawców ze wskazaniem zakresu zamówienia (nie dotyczy Kluczowego zakresu umowy), który Wykonawca powierzy im do wykonania (**Załącznik nr 12 do Formularza Oferty**),
- 1.9. zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia lub do realizacji określonych czynności na rzecz Wykonawcy – jeżeli Wykonawca korzysta z podwykonawców (nie dotyczy Kluczowego zakresu umowy) zgodnie z Rozdziałem XXIII (**Załącznik nr 13 do Formularza Oferty**),
- 1.10. informacja o nr rachunku bankowego, jaki wskazany zostanie na wystawionej/ych fakturze/ach VAT zgłoszonego do urzędu skarbowego, za pomocą:
 - 1.10.1. wydruku z bankowości elektronicznej, lub
 - 1.10.2. zaświadczenia z banku o posiadanym numerze rachunku, lub
 - 1.10.3. oświadczenia Wykonawcy o posiadaniu rachunku bankowego (**Załącznik nr 14 do Formularza Oferty**),
 - 1.10.4. oświadczenia Wykonawcy o wyrażeniu zgody na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment oraz oświadczenia Wykonawcy że płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo–kredytowej, której podmiot jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez członka działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej (**Załącznik nr 22 do Formularza Oferty**),
- 1.11. podpisane oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, lub których dane pozyskał, którego wzór stanowi **Załącznik nr 15 do Formularza Oferty**),
- 1.12. podpisane oświadczenie o akceptacji i spełnieniu minimalnych wymagań umownych, o których mowa w Załącznik nr 2 do Ogłoszenia – (**Załącznik nr 23 do Formularza Oferty**).
- 1.13. podpisane oświadczenie o spełnieniu minimalnych wymagań w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych (**Załącznik nr 24 do Formularza Oferty**).

2. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego określenia: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania:
 - 2.1. Wykonawcy,
 - 2.2. Podwykonawcy, w zakresie dokumentów, dotyczących każdego z Podwykonawców.
3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
4. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione.

ROZDZIAŁ VI – SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI OGŁOSZENIA

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. email.
2. Osobą działającą w imieniu Zamawiającego, uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w zakresie udzielania informacji dotyczących zapisów OGŁOSZENIA jest: Józef Pietras, tel.: +48 15 865 62 39, email: jozef.pietras@enea.pl w godzinach od 8:00 do 14:00 w dni robocze.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania dla zamówienia niepublicznego.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania dla zamówienia niepublicznego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert. Udzielenie odpowiedzi później niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert dopuszczalne jest pod warunkiem przedłużenia terminu składania Ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do zapoznania się z treścią odpowiedzi. Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania. Wyjaśnienia oraz informację o przedłużeniu terminu składania Ofert Komisja Przetargowa przekazuje (bez ujawniania źródła pytań) niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Dokumentację Postępowania oraz - w przypadku trybu otwartego - zamieszcza informację na Platformie Zakupowej.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia.

ROZDZIAŁ VII – Wadium

1. **Wadium: nie jest wymagane.**

ROZDZIAŁ VIII – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy: **jest wymagane**
2. Punkty 3-10 dotyczą tylko sytuacji kiedy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy jest wymagane.
3. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wnosi Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w formie określonej we wzorze umowy w wysokości 3% kwoty Wynagrodzenia umownego brutto (wraz z podatkiem VAT) (dalej jako „Zabezpieczenie”). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego:
 - 3.1. w przypadku, gdy Wykonawca nie wypełnił lub nieprawidłowo wypełnił swoje zobowiązania wynikające z Umowy,
 - 3.2. w okresie gwarancji lub rękojmi za wady.
4. Gwarancję Należytego Wykonania Przedmiotu Umowy należy wnieść najpóźniej do 7 dni od daty zawarcia Umowy, pod rygorem nie wejścia Umowy w życie.
5. Zabezpieczenie wnoszone jest w jednej lub kilku spośród poniższych form, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
 - 5.1. pieniądzu - na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego,
 - 5.2. gwarancji bankowej,
 - 5.3. gwarancji ubezpieczeniowej.
6. Wykonawca wnosi zabezpieczenie w pieniądzu: przelew na konto Enea Elektrownia Połaniec S.A. w Zawadzie, Bank PKO BP nr konta: 24 1020 1026 0000 1102 0296 1860. Na przelewie należy umieścić informację: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nr sygn. ZZ/4100/1300013410/2022”.
7. Zabezpieczenie niepieniężne zawiera nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty kwoty zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego.



8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zwracane jest z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Zabezpieczenie obowiązuje w okresie wykonywania Usług oraz w okresie gwarancji lub rękojmi. Zamawiający zwróci Zabezpieczenie Wykonawcy (w przypadku Zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu), lub bankowi/gwarantowi (w przypadku Zabezpieczenia wniesionego w postaci niepieniężnej) w następujących częściach i terminach :
 - a) w wysokości 70% wartości Zabezpieczenia, tj. kwotę w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany, przez co rozumie się podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego .
 - b) w wysokości 30% wartości Zabezpieczenia, tj. kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady, w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji/rękojmi.

ROZDZIAŁ IX – Opis przygotowania oferty

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Ogłoszeniu i przygotować Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Złożona Oferta musi dokładnie odpowiadać Ogłoszeniu i zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do Ogłoszenia.
3. **Złożenie Oferty jest równoznaczne z akceptacją warunków Ogłoszenia.**
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem Oferty.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich poufnych informacji, które uzyskał od Zamawiającego w trakcie opracowywania Oferty.
6. Ofertę należy złożyć na wypełnionym i podpisanym Formularzu Oferty – **Załącznik nr 1 do Formularza Oferty** (w przypadku złożenia Oferty bez użycia załączonego Formularza Oferty, złożona Oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w Ogłoszeniu i wynikające z zawartości Formularza Oferty).
7. Złożona Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami powinna być opatrzona pieczętą firmową oraz musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, dokonany przez właściwego tłumacza przysięgłego.
10. Upoważnienie do podpisania Oferty musi być dołączone do Oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony Oferty były ponumerowane i podpisane.
12. Jakikolwiek poprawki w treści Oferty powinny być dokonane w sposób czytelny, nie budzący wątpliwości co do ich treści. Poprawki powinny być opatrzone datą oraz parafą osoby uprawnionej do składania Ofert.
13. Cena podana w Ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności Oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
14. W przypadku zmiany Oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż Ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany, czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy oznaczyć kopertę ze zmienioną ofertą z dopiskiem „Zmiany”.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę przed upływem terminu na składanie ofert.
16. Wykonawca chcący złożyć oświadczenie o wycofaniu lub zmianie Oferty dokonuje tego w sposób właściwy dla złożenia Oferty, opisany powyżej.
17. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do Oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania Ofert.

ROZDZIAŁ X – Oferty wspólne

1. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości złożenia Oferty wspólnej.**

ROZDZIAŁ XI – Termin i miejsce składania oferty

1. **Termin i miejsce składania Ofert:**
2. Wykonawca składa ofertę wraz załącznikami w formie papierowej, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**nie otwierać do dnia 05.12.2022 roku do godziny 12:00**”, na poniższy adres:

Józef Pietras

Enea Elektrownia Połaniec S.A.
Zawada 26
28-230 Połaniec

3. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej wpływu na powyższy adres.
4. Oferty złożone po terminie nie będą przyjęte.

ROZDZIAŁ XII – Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania Ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może jednokrotnie przedłużyć termin związania Ofertą, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą. Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o wyznaczony okres.

ROZDZIAŁ XIII – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone przez niego w Ogłoszeniu oraz obejmować wszystkie koszty i wydatki jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia (zgodnie z zakresem rzeczowym podanym w Ogłoszeniu).
2. Cena powinna być skonstruowana i podana w sposób podany w formularzu Oferty. W formularzu Oferty należy podać cenę netto bez podatku VAT.
3. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności Oferty i w trakcie realizacji Umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Cena Oferty musi być podana w złotych polskich.
5. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

ROZDZIAŁ XIV – Kryteria oceny ofert

1. Kryterium oceny Ofert jest **cena ofertowa netto – 100%**.

ROZDZIAŁ XV – Otwarcie ofert i ocena kompletności ofert w celu spełnienia wymogów warunków zamówienia

1. Zamawiający informuje, że całe postępowanie, a w tym otwarcie Ofert, jest niejawne i odbywa się bez udziału Wykonawców.
2. Po otwarciu Ofert Zamawiający dokona badania Ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie zostają wykluczeni oraz czy Oferty nie podlegają odrzuceniu. Oferty, które nie zostały odrzucone (uznane za odrzucone zgodnie z Rozdziałem XX Ogłoszenia) zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny Ofert określonymi w Rozdziale XIV Ogłoszenia.
3. **W toku badania i oceny złożonych Ofert Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawców do:**
 - 3.1. **uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania przez Wykonawcę,**
 - 3.2. **do wyjaśnienia treści Oferty oraz dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę Oferty,****w terminie wskazanym przez Zamawiającego chyba, że – mimo ich uzupełnienia – Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Działania te nie mogą jednak doprowadzić do naruszenia zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.**
4. Dokumenty uzupełnione na wezwanie, o którym mowa w powyższym punkcie, muszą potwierdzać stan faktyczny aktualny na dzień składania Ofert.
5. Zamawiający poprawi w Ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne polegające na niezgodności Oferty z Ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.
6. Jeżeli Oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów Oferty mających wpływ na wysokość ceny.
7. Dopuszcza się możliwość rozstrzygnięcia postępowania w przypadku złożenia jednej ważnej Oferty.
8. **Testy oferowanej platformy zakupowej zostaną przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego w celu sprawdzenia, czy platforma zakupowa spełnia wymagania określone w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia w terminie ustalonym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie testów zdalnych (po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym).**

9. **Wykonawca ma prawo złożyć wniosek o zmianę wymagań określonych w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.**
10. **Oferta, by była zaakceptowana, musi spełniać wszystkie wymagania określone w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia.**
11. **Do oceny spełnienia wymagań testowanej platformy zakupowej będzie wykorzystywany Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.**
12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
13. Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o jego wyniku. O wyborze wszyscy uczestnicy postępowania zostaną powiadomieni za pomocą poczty e-mail. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić fakt otrzymania powiadomienia.

ROZDZIAŁ XVI – Negocjacje

1. **Negocjacje:** Zamawiający w niniejszym postępowaniu **prowadzi negocjacje indywidualne** z Wykonawcami, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Negocjacje indywidualne zostaną przeprowadzone w formie telekonferencji, mailowo lub bezpośrednio. Wykonawca po przeprowadzonych negocjacjach potwierdza wynegocjowane wynagrodzenie poprzez ponowne złożenie Formularza Oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia, uwzględniające wynagrodzenie zaoferowane w trakcie negocjacji.
3. W przypadku złożenia wyłącznie jednej Oferty, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji indywidualnych w formie telekonferencji lub spotkania. Ustalenia zawarte w protokole z negocjacji są wiążące dla Wykonawcy. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że przeprowadzenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem najkorzystniejszej Oferty Wykonawcy, ani z przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać złożenia oferty uzupełniającej, uwzględniającej przebieg przeprowadzonych negocjacji. Negocjacjaom nie podlegają wielkości i zakres przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji zamówienia.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zaproszenia Wykonawców do złożenia ofert uzupełniających. Oferta uzupełniająca nie może być wyższa niż Oferta pierwotna.
5. Zamawiający uzna ofertę uzupełniającą za prawidłowo złożoną pod warunkiem przestania jej przez Wykonawcę we wskazanym przez Zamawiającego terminie i na wskazany przez Zamawiającego adres;
6. W przypadku nieprawidłowego złożenia Oferty ostatecznej przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie za Ofertę ostateczną Ofertę Wykonawcy pierwotnie złożoną w przedmiotowym postępowaniu, z zastrzeżeniem w Rozdziale XV pkt 7., Rozdziale XIX pkt 3 oraz Rozdziale XX pkt 1. Ogłoszenia.

ROZDZIAŁ XVII – Aukcja elektroniczna

1. Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XVIII – Regulamin aukcji elektronicznej na platformie zakupowej

1. Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XIX – Podstawy wykluczenia

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia w następujących przypadkach:
 - 2.1. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 2.2. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nie wykonał przedmiotu zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach naprawczych nie doprowadził przedmiotu zamówienia do stanu zgodności z umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2.3. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 2.4. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” albo dopuścił się innych naruszeń postanowień „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA”, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia,
 - 2.5. w sposób inny niż wskazany w pkt 1.1 do 1.4 (w Rozdziale IV Ogłoszenia) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wyrządził Spółce szkodę w związku z realizacją zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych,

- 2.6. został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”,
 - 2.7. otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji, wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - 2.8. doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia mu możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania nie zakłóci konkurencji,
 - 2.9. Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, a w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie,
 - 2.10. naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 2.11. złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik postępowania,
 - 2.12. nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2.13. nie uzupełnił lub nie wyjaśnił treści oferty na wezwanie.
 - 2.14. Wykonawca został:
 - 2.14.1. wymieniony w wykazie określonym w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, (dalej jako „**Rozporządzenie 765/2006**”), lub
 - 2.14.2. wymieniony w wykazie określonym w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, (dalej jako „**Rozporządzenie 269/2014**”), lub
 - 2.14.3. wpisany na listę osób i podmiotów podlegających wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 1, art. 2 oraz art. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej jako „**Ustawa dot. Bezpieczeństwa Narodowego**”). Lista jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych. (dalej jako „**Lista Osób i Podmiotów Wykluczonych**”)
 - 2.15. Wykonawca, którego beneficjent rzeczywisty został:
 - 2.15.1. wymieniony w wykazie określonym w Rozporządzeniu 765/2006, lub
 - 2.15.2. wymieniony w wykazie określonym w Rozporządzeniu 269/2014, lub
 - 2.15.3. wpisany na Listę Osób i Podmiotów Wykluczonych;
(beneficjent rzeczywisty w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655).
 - 2.16. Wykonawca, którego jednostka dominująca została:
 - 2.16.1. wymieniona w wykazie określonym w Rozporządzeniu 765/2006, lub
 - 2.16.2. wymieniona w wykazie określonym w Rozporządzeniu 269/2014, lub
 - 2.16.3. wpisana na Listę Osób i Podmiotów Wykluczonych;
(jednostka dominująca w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106).
3. **W celu potwierdzenia, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z Postępowania, Zamawiający wymaga przedstawienia następujących dokumentów:**
- 3.1. oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z Postępowania (treść oświadczenia zawarta jest w Formularzu Oferty – **Załącznik nr 1 do Formularza Oferty**),
 - 3.2. **Niniejszy zapis obowiązuje**
odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie pkt 2.7, pkt 2.14, pkt 2.15, pkt 2.16, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (**Załącznik nr 2 do Formularza Oferty**),

3.3. Niniejszy zapis obowiązuje

zaświadczeń właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, w zakresie pkt 2.10, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków i opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne wraz z zaświadczeniem Zamawiający może żądać złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności albo oświadczenia Wykonawcy w przedmiotowym zakresie (**Załącznik nr 3 i 4 do Formularza Oferty**),

3.4. Niniejszy zapis obowiązuje

Informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie podstawy wykluczenia wskazanej w pkt 2.15, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem¹. (**Załącznik nr 21 do Formularza Oferty**),

3.5. Niniejszy zapis obowiązuje

Zamawiający, zgodnie z treścią art. 2 oraz art. 7 Ustawy dot. Bezpieczeństwa Narodowego, przed wyborem najkorzystniejszej oferty sprawdza czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, znajduje się na Liście Osób i Podmiotów Wykluczonych lub został wymieniony w Rozporządzeniu 765/2006 lub Rozporządzeniu 269/2014. Zamawiający, w razie potwierdzenia tej okoliczności, wyklucza Wykonawcę.

3.6. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dotyczących (treść oświadczeń zawarta jest w Formularzu Oferty – **Załącznik nr 1 do Formularza Oferty):**

- 3.6.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
- 3.6.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 3.6.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, przy uwzględnieniu obowiązujących u Zamawiającego lub w Grupie ENEA aktów wewnętrznych, w szczególności „Procedury weryfikacji kontrahentów w Grupie ENEA”.

4. Niniejszy zapis obowiązuje

W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 2.2 i 2.4, składa odpowiednie dokumenty wystawione przez właściwe organy administracyjne lub sądowe lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 4.1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 4.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wymienionego tam zakresu, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
6. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 3, składa się w postaci dokumentu elektronicznego, a w przypadku dokumentów i oświadczeń, które nie zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego – w elektronicznej kopii dokumentu (skan) poświadczonej za zgodność z oryginałem

¹ Do zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych i ich aktualizacji są zobowiązane: 1) spółki jawne; 2) spółki komandytowe; 3) spółki komandytowo-akcyjne; 4) spółki z ograniczoną odpowiedzialnością; 4a) proste spółki akcyjne; 5) spółki akcyjne, z wyjątkiem spółek publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1983); 6) trusty, których powiernicy lub osoby zajmujące stanowiska równoważne: a) mają miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub b) nawiązują stosunki gospodarcze lub nabywają nieruchomości na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w imieniu lub na rzecz trustu; 7) spółki partnerskie; 8) europejskie zgrupowania interesów gospodarczych; 9) spółki europejskie; 10) spółdzielnie; 11) spółdzielnie europejskie; 12) stowarzyszenia podlegające wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego; 13) fundacje. Wymóg wynika z treści art. 58 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu oraz art. 7 ust. 9 Ustawy dot. Bezpieczeństwa Narodowego.

(opatrzenie dokumentu podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z jego potwierdzeniem za zgodność z oryginałem).

7. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania, jest uznawana za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.
8. Wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie Zamówienia niezwłocznie informuje się o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.

ROZDZIAŁ XX – Podstawy odrzucenia oferty

1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach, gdy:
 - 1.1. jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Ogłoszeniu, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia Oferty lub poprawienia błędów w Ofercie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - 1.2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 1.3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia albo Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny – badanie rażąco niskiej ceny następuje w przypadku, gdy cena całkowita Oferty jest niższa o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych Ofert, wtedy Komisja Przetargowa zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - 1.4. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu lub w trybie innym niż otwarty, została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania Ofert,
 - 1.5. jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego,
 - 1.6. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 1.7. została złożona po terminie składania Ofert,
 - 1.8. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu,
 - 1.9. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego Oferty po upływie terminu związania Ofertą.
2. Wszystkich Wykonawców biorących udział w Postępowaniu, w tym Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, niezwłocznie informuje się o odrzuceniu Oferty wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.
3. Odrzucona Oferta nie podlega badaniu i ocenie.

ROZDZIAŁ XXI – Unieważnienie postępowania

1. Postępowanie unieważnia się (zamyka bez wyboru Najkorzystniejszej Oferty) w przypadku, gdy:
 - 1.1. nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 1.2. cena najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej Oferty,
 - 1.3. Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej Oferty,
 - 1.4. wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - 1.5. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia,
 - 1.6. w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów regulaminu, które miało wpływ na wynik postępowania,
 - 1.7. wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
2. Zamawiający poinformuje o unieważnieniu postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty w Postępowaniu wraz z podaniem uzasadnienia unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XXII – Ocena Wykonawców

1. Zamawiający informuje, że prowadzi system oceny Wykonawców. Wykonawcom ocenionym w ramach tego systemu negatywnie (otrzymana ocena negatywna), zostaje wykreślony z rejestru potencjalnych Wykonawców, a Zamawiający nie udziela mu zamówień przez okres, w jakim obowiązuje wykreślenie.
2. Wykonawców ocenionych negatywnie nie zaprasza się do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie tego rodzaju zamówień lub Ofert, a w przypadku złożenia przez nich takiego wniosku lub Oferty – wyklucza się z postępowania.
3. O wydaniu oceny negatywnej Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę na piśmie. W przypadku przyznania oceny negatywnej Wykonawcy przysługuje odwołanie od takiej decyzji. Procedurę odwołania określa Zamawiający.



4. Negatywna ocena Wykonawcy i czas wykreślenia Wykonawcy z rejestru potencjalnych Wykonawców następuje w przypadku:
- 4.1. rażącego naruszenia zasad BHP obowiązujących u Zamawiającego, powodujących narażenie zdrowia lub życia podczas lub po zakończeniu realizacji danego Zamówienia – wykreślenie następuje na okres 12 miesięcy;
 - 4.2. poświadczenia przez Wykonawcę nieprawdy w związku ze współpracą z Zamawiającym lub przekazania Zamawiającemu nieprawdziwych informacji – wykreślenie następuje na okres 12 miesięcy;
 - 4.3. odstąpienia przez Wykonawcę od podpisania Umowy lub uchylania się od zawarcia Umowy po wyborze jego oferty przez Zamawiającego – na okres 12 miesięcy;
 - 4.4. przekroczenia terminu realizacji Zamówienia o więcej niż 10%, będącego skutkiem nienależytej staranności Wykonawcy przy realizacji przedmiotu Zamówienia – wykreślenie następuje na okres do 36 miesięcy, przy czym każdy rozpoczęty 1% opóźnienia ponad wartość 10% powoduje wykreślenie Wykonawcy na okres 3 miesięcy;
 - 4.5. wyrządzenia szkód materialnych w majątku Zamawiającego wynikłych w związku z nienależytą realizacją Umowy – wykreślenie następuje na okres 12 miesięcy;
 - 4.6. rozwiązania lub wypowiedzenia Umowy, albo odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – na okres 12 miesięcy;
 - 4.7. naliczenia kary umownej w związku z realizacją Umowy, przekraczającej 5% jej wartości netto – na okres do 12 miesięcy, przy czym każdy rozpoczęty 1% kary ponad wartość 5% powoduje wykreślenie Wykonawcy na okres 3 miesięcy;
 - 4.8. w przypadku wyrządzenia Zamawiającemu szkody stwierdzonej prawomocnym wyrokiem sądu – na okres 36 miesięcy;
 - 4.9. w przypadku braku realizacji przez Wykonawcę zobowiązań gwarancyjnych, np. braku usunięcia zgodnie z Umową wad i usterek powstałych w okresie gwarancyjnym – na okres 12 miesięcy;
 - 4.10. w przypadku stwierdzenia rażącej niezgodności wykonywania Zamówienia z Umową na okres 24 miesięcy;
 - 4.11. inne istotne przyczyny świadczące negatywnie o rzetelności Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XXIII – Podwykonawstwo (nie dotyczy Kluczowego zakresu umowy)

1. Zamawiający dopuszcza udział w realizacji zamówienia innych podmiotów, w tym do posługiwania się zasobami innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Podmioty, których zasobami posłuży się Wykonawca muszą brać udział w realizacji zamówienia.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pełną listę podwykonawców wskazanych w **Załączniku nr 12 do Formularza Oferty** oraz zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów lub realizacji na jego rzecz określonych działań na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza polegania na sytuacji finansowej i ekonomicznej podmiotu trzeciego.
3. Wykonawca odpowiada za działania innych podmiotów, którymi posługuje się przy realizacji Zamówienia, w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.
4. Wykaz podwykonawców stanowić będzie załącznik do Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Ofercie część zakresu zamówienia, którą zamierza zlecić osobom trzecim w ramach podwykonawstwa oraz podać wykaz proponowanych podwykonawców – **Załącznik nr 12 do Formularza Oferty**.
6. Wykonawca będzie mógł powierzyć realizację zamówienia lub jego części podwykonawcom – wyłącznie na zasadach i w granicach wskazanych we wzorze Umowy w sprawie zamówienia oraz wskazanym w Formularzu Ofertowym zgodnie z pkt 5 powyżej.
7. Przyjęcie w niniejszym postępowaniu w sprawie zamówienia Oferty Wykonawcy obejmującej wykaz podwykonawców, nie wyłącza konieczności uzyskania przez Wykonawcę odrębnej zgody Zamawiającego na powierzenie realizacji zamówienia lub jego części wskazanym na tym wykazie podmiotom, zgodnie z zasadami wskazanymi we wzorze Umowy w sprawie zamówienia.
8. Zamawiający nie wyrazi zgody na powierzenie realizacji zamówienia lub jego części podmiotom, które w ramach systemu oceny wykonawców prowadzonego przez Zamawiającego otrzymały ocenę negatywną w związku z realizacją zamówienia odpowiadającego rodzajowi zamówienia, którego dotyczy niniejsze postępowanie – przez okres, w jakim obowiązuje ocena.
9. Jeśli zgłoszony zostanie podwykonawca, co do którego wiedzy i doświadczenia Zamawiający będzie miał wątpliwości, Zamawiający zażąda przedstawienia dokumentów potwierdzających wykonanie zamówień podobnych w zakresie i na kwoty analogiczne do zakresu w jakim zamówienie będzie realizował dany

podwykonawca w przedmiotowym postępowaniu, jak również dokumentów potwierdzających uprawnienia i kwalifikacje tych podwykonawców w zakresie czynności, które zamierza im powierzyć Wykonawca. Przedłożenie stosownych dokumentów zgodnie z żądaniem Zamawiającego i w określonym przez niego terminie jest niezbędne dla możliwości zawarcia Umowy z danym Wykonawcą.

ROZDZIAŁ XXIV – Formalności, po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Z Wykonawcą, którego Oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostaną zawarte oddzielne Umowy w formie pisemnej dla każdej ze spółek Zamawiającego. **Każda ze spółek Zamawiającego samodzielnie zawiera umowę z Wykonawcą.**
2. Zamawiający prześle uzupełnioną o dane Wykonawcy, Umowę w liczbie egzemplarzy wskazanej w Umowie, a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie do 14 dni od daty otrzymania do podpisania Umowy, podpisać Umowę i dokonać zwrotu podpisanych egzemplarzy Umowy na adres:

Józef Pietras

Enea Elektrownia Połaniec S.A.

Zawada 26

28-230 Połaniec

3. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego Oferta została wybrana:
 - 3.1. będzie uchylał się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 3.2. przedstawi nieprawdziwe dane,
 - 3.3. nie spełni wymagań stawianych w Rozdziale XIX i XX Ogłoszenia,
 Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez poddawania ich ponownej ocenie.

ROZDZIAŁ XXV – Obowiązek informacyjny Zamawiającego / RODO

Obowiązek informacyjny Zamawiającego (Enea Elektrownia Połaniec S.A.)

związany z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia

(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników oferenta/Wykonawcy których dane osobowe zawarte są w przedłożonym Zamawiającemu Formularzu oferty i jej załącznikach)

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**), Enea Elektrownia Połaniec S.A. przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Informujemy że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz realizacją przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Dostępne kanały kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych:
 - a) poprzez adres e-mail do Inspektora Ochrony Danych: eep.iod@enea.pl,
 - b) pisemnie, przesyłając korespondencję na adres: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec, z dopiskiem 'IOD'.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) realizacji niniejszego Postępowania i późniejszego zawarcia, rozliczenia i realizacji Umowy - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO lub art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
 - b) realizacji obowiązków podatkowych, rachunkowych oraz realizacji obowiązku prawnego sporządzenia i przechowywania dokumentacji Postępowania - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
 - c) nawiązywania kontaktów handlowych albo ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń pomiędzy oferentem/Wykonawcą biorącym udział w niniejszym Postępowaniu a Administratorem, co jest uzasadnione interesem Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w niniejszym Postępowaniu i późniejszego ewentualnego podpisania i realizacji Umowy.
5. Administrator pozyskał Pana/Pani dane osobowe bezpośrednio od oferenta/Wykonawcy lub osoby oddelegowanej przez oferenta/Wykonawcę do udziału w niniejszym Postępowaniu/Przetargu i późniejszej ewentualnej realizacji i rozliczenia Umowy..



6. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe następującym podmiotom:
- podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa,
 - podmiotom z Grupy Kapitałowej ENEA,
 - podmiotom świadczącym na rzecz Administratora obsługę techniczną, informatyczną, finansową, administracyjną, w tym m.in.: usługi prawne, IT, księgowość, serwisowe, konsultingowe, doradcze, audytowe, ochrony mienia i zakładu, archiwizacji i niszczenia dokumentów, operatorom pocztowym i firmom kurierskim.

W przypadku zawarcia z takimi podmiotami umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, adekwatnego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń związanych z niniejszym postępowaniem przetargowym. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Zamawiający podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.

W przypadku ewentualnego podpisania Umowy w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego Postępowania, Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy (w tym z zakresu gwarancji i rękojmi za wady) oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Zamawiający podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.

8. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
9. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego mającego swoją siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
10. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
- dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO (w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od Pana/Pani wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy, numeru lub daty postępowania o udzielenie zamówienia),
 - ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO.

11. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu i przesłanie ich Inspektorowi Ochrony Danych dostępnymi kanałami kontaktu wyszczególnionymi w pkt. 2.

12. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

1.

ROZDZIAŁ XXVI – Wykaz załączników

Załączniki:

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia – Formularz oferty,

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia -- Minimalne Wymagania Umowne,

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia – Opis Przedmiotu Zamówienia,

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia – Arkusz Kontrolny.

Załącznik nr 5 do Ogłoszenia – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

FORMULARZ OFERTY

OFERTA nr:

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

- 1.1. Nazwa:
- 1.2. Siedziba:
- 1.3. Nr rachunku bankowego Wykonawcy:
- 1.4. Nr NIP:
- 1.5. Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień w imieniu Wykonawcy jest:
- 1.5.1. Pan(i) imię i nazwisko:
- 1.5.2. nr tel.:
- 1.5.3. e-mail:

2. NINIEJSZYM SKŁADAM(Y) OFERTĘ w przetargu niepublicznym na:

Udostępnienie Platformy Zakupowej służącej do obsługi prowadzenia Postępowań Zakupowych i Aukcji wraz z udzieleniem licencji na rzecz Enea Elektrownia Połaniec S.A. oraz Enea Bioenergia sp. z o.o.

- 2.1. Termin wykonania przedmiotu Umowy do: 31.12.2025 roku.
- 2.2. Oświadczamy że przedmiotowa usługa/~~roboty budowlane~~*:
- 2.2.1. podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP – na podstawie załącznika nr 15 do ustawy o VAT - kod PKWiU*
- 2.2.2. nie podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP - kod PKWiU*

*niepotrzebne skreślić

3. SPEŁNIAM(Y) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU tj.:

- 3.1. posiadam(y) uprawnienia do występowania w obrocie prawnym i gospodarczym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 3.2. posiadam(y) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, wykonania określonych prac i czynności, jeśli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 3.3. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia, przy uwzględnieniu obowiązujących u Zamawiającego lub w Grupie ENEA aktów wewnętrznych, w szczególności „Procedury weryfikacji kontrahentów w Grupie ENEA”,
- 3.4. znajdujem(y) się w sytuacji finansowej i prawnej umożliwiającej wykonanie zamówienia,
- 3.5. zapoznaliśmy się i akceptujemy warunki Ogłoszenia oraz uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

4. OŚWIADCZAM(Y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia ponieważ nie zaistniały następujące okoliczności:

- 4.1. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwiłem/uniemożliwiliśmy lub odmówiłem/odmówiliśmy zawarcia Umowy w sprawie zamówienia po wyborze mojej/naszej Oferty przez Zamawiającego lub nie wniosłem/wnieśliśmy wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 4.2. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nie wykonałem/wykonaliśmy przedmiotu zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonałem/wykonaliśmy go nienależycie, a w ramach naprawczych nie doprowadziłem/doprowadziliśmy przedmiotu zamówienia do stanu zgodności z umową lub nie naprawiłem/naprawiliśmy powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które nie ponoszę/ponosimy odpowiedzialności,
- 4.3. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert doprowadziłem/doprowadziliśmy do wypowiedzenia albo odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia z przyczyn leżących po mojej/naszej stronie,
- 4.4. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuściłem/dopuściliśmy się poważnych naruszeń „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” albo dopuściłem/dopuściliśmy się innych naruszeń postanowień „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA”, a w ramach działań naprawczych nie doprowadziłem/doprowadziliśmy do ich usunięcia,



- 4.5. w sposób inny niż wskazany w pkt 4.1. do 4.4. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wyrządziłem/wyrządziłem Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją zamówienia, której to szkody nie naprawiłem/naprawiliśmy w ramach podjętych działań naprawczych,
- 4.6. zostałem/zostaliśmy wpisani do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”,
- 4.7. otwarto w stosunku do mnie/nas likwidację, ogłoszono moją/naszą upadłość, moimi/naszymi aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarłem/zawarliśmy układ z wierzycielami, moja/nasza działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduję/znajdujemy się w innej tego rodzaju sytuacji, wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
- 4.8. doradzałem/doradzaliśmy lub w inny sposób byłem/byliśmy zaangażowani w przygotowanie postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie mnie/nas z udziału w tym postępowaniu,
- 4.9. Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że zawarłem/zawarliśmy z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, a w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyłem/złożyliśmy odrębne oferty, chyba że wykazę/wykażemy, że przygotowałem/przygotowaliśmy te oferty niezależnie od siebie,
- 4.10. złożyłem/złożyliśmy nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 4.11. nie wykazałem/wykazaliśmy spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 5. Potwierdzam(y), że okres związania Ofertą wynosi 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert.**
- 6. Otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje do przygotowania oferty.**
- 7. Oświadczam(y), że w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuje(jemy) się do podpisania Umowy.**
- 8. Oświadczam(y), że wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym.**
- 9. Oświadczam(y), że składamy Ofertę, jako:**
- 9.1. samodzielny Wykonawca*
- 10. Oświadczam(y), że poza dokumentami wymaganymi w Ogłoszeniu dla ofert, na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy w wymaganym przez Zamawiającego terminie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość składanych w ofercie zobowiązań i oświadczeń.**
- 11. Oświadczam(y), że wykonamy zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami wewnętrznymi Zamawiającego, przepisami ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi u Zamawiającego i na terenie Enea Elektrownia Połaniec S.A.**
- 12. Oświadczam(y), że akceptujemy warunki płatności: przelew 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej w swej treści między innymi nr umowy oraz datę jej podpisania.**
- 13. Oświadczam(y), że:**
- 13.1. jesteśmy*
- 13.2. nie jesteśmy*
- czynnym podatnikiem VAT zgodnie z postanowieniami ustawy o podatku VAT.
- 14. Oświadczam(y), że faktury będziemy przysyłać w:**
- 14.1. formie elektronicznej*
- 14.2. formie papierowej*
- (Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury drogą elektroniczną na adres email: faktury_elektroniczne@enea.pl w formacie pdf, w wersji nieedytowalnej celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury. jeżeli Wykonawca skorzysta z elektronicznej formy przesyłania faktur – nie przesyła w takim wypadku wersji papierowej faktury).
- 15. Oświadczam(y), że zamówienie wykonamy:**
- 15.1. samodzielnie*
- 15.2. z udziałem podwykonawców* - części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców – wypełniony Załącznik nr 12 z wykazem podwykonawców.
- 16. Proszę/Prosimy o zwrot wniesionego w niniejszym postępowaniu wadium w kwocie _____ na**

nr konta: _____ Bank _____ (uzupełni Wykonawca).

17. Oświadczam(y), że kompletna Oferta składa się z _____ (uzupełni Wykonawca) kolejno ponumerowanych stron i zawiera następujące Załączniki:

18. NINIEJSZYM SKŁADAMY:

1.1. Załącznik nr 1	wynagrodzenie ofertowe – (wymagane – odpowiednio dla wybranego Zadania, bądź Zadań),
1.2. Załącznik nr 2	aktualny odpis z KRS lub zaświadczenie o wpisie do CEIDG – (wymagane),
1.3. Załącznik nr 3	aktualne zaświadczenie Urzędu Skarbowego, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat lub, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Urzędu Skarbowego – (wymagane),
1.4. Załącznik nr 4	aktualne zaświadczenie Oddziału ZUS, że nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Oddziału ZUS – (wymagane),
1.5. Załącznik nr 5	Nie dotyczy.
1.6. Załącznik nr 6	wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji zamówień wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówień – (wymagane);
1.7. Załącznik nr 7	Nie dotyczy.
1.8. Załącznik nr 8	Nie dotyczy.
1.9. Załącznik nr 9	nie dotyczy.
1.10. Załącznik nr 10	aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej OC (wraz z dowodem zapłaty składki) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres wykonywania zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wskazaną w projekcie umowy,
1.11. Załącznik nr 11	Nie dotyczy.
1.12. Załącznik nr 12	wykaz ewentualnych podwykonawców ze wskazaniem zakresu zamówienia, który Wykonawca powierzy im do wykonania,
1.13. Załącznik nr 13	zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia lub do realizacji określonych czynności na rzecz Wykonawcy – jeżeli Wykonawca korzysta z podwykonawców,
1.14. Załącznik nr 14	oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu rachunku bankowego / wydruk z bankowości elektronicznej / zaświadczenie z banku o posiadanym numerze rachunku jaki wskazany zostanie na wystawionych fakturach VAT oraz formularzu oferty – (wymagane),
1.15. Załącznik nr 15	podpisane oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu w imieniu Zamawiającego jako Administratora danych, obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe Wykonawca bezpośrednio lub pośrednio pozyskał celem udziału w niniejszym postępowaniu i złożenia oferty,
1.16. Załącznik nr 16	Nie dotyczy,
1.17. Załącznik nr 17	Nie dotyczy.
1.18. Załącznik nr 18	pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
1.19. Załącznik nr 19	Nie dotyczy.
1.20. Załącznik nr 20	Nie dotyczy.
1.21. Załącznik nr 21	Informacja z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych.
1.22. Załącznik nr 22	Oświadczenia o płatnościach
1.23. Załącznik nr 23	Oświadczenie o spełnieniu minimalnych wymagań umownych Zamawiającego dla usług udostępnienia platformy zakupowej o których mowa w Załączniku nr 2 do ogłoszenia.
1.24. Załącznik nr 24	Oświadczenie o spełnieniu minimalnych wymagań w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych.

_____ dnia ____ - ____ - _____ roku
(podpis Wykonawcy/pełnomocnika Wykonawcy)

Załącznik nr 1 do Formularza Oferty

WYNAGRODZENIE OFERTOWE

1. Za wykonanie przedmiotu oferty/umowy, tj. udostępnienie Platformy Zakupowej dla celów prowadzenia Postępowań Zakupowych i Aukcji oraz udzielenie Licencji w celu korzystania z tej Platformy w dwóch spółkach tj. Enea Elektrownia Połaniec S.A. oraz Enea Bioenergia sp. z o.o., oferujemy całkowite maksymalne wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:złotych /100) **netto, na które składa się wynagrodzenie należne od:**
 - 1.1. Enea Elektrownia Połaniec S.A. w wysokości zł netto,
 - 1.2. Enea Bioenergia sp. z o.o. w wysokości zł netto,

(podpis Wykonawcy/pełnomocnika Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do Formularza Oferty

Aktualny odpis z KRS lub zaświadczenie o wpisie do CEIDG

Załącznik nr 3 do Formularza Oferty

Aktualne zaświadczenie Urzędu Skarbowego, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat lub, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Urzędu Skarbowego

Załącznik nr 4 do Formularza Oferty

Aktualne zaświadczenie Oddziału ZUS, że nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Oddziału ZUS



Załącznik nr 6 do Formularza Oferty

Wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji zamówień wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówień.

Składając ofertę w postępowaniu:

nr sygn.

„ZZ/4100/1300013410/2022”

w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących posiadania wiedzy i doświadczenia, oświadczam/my, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy (zakończyliśmy) niżej wymienione zamówienia:

Lp	Nazwa Wykonawcy, lub podmiotu, na którego zasobach polega Wykonawca	Nazwa i adres Zamawiającego/ odbiorcy, na rzecz, którego realizowano zamówienie	Opis przedmiotu zamówienia* (zakres/ rodzaj zamówienia)	Wartość zamówienia netto w PLN	Data wykonania (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)
1.					
2.					
3					
4					
5					

Do zestawienia dołączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie w/w zamówień (referencje, faktury, protokoły odbioru prac lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień.

(podpis Wykonawcy/pełnomocnika Wykonawcy)

Załącznik nr 10 do Formularza Oferty

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
Oświadczam(y), że

oświadczamy, że składając ofertę w postępowaniu:

nr sygn.

„ZZ/4100/1300013410/2022”

posiadamy aktualną, opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie niższą niż _____.

W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia OC przed zakończeniem okresu trwania Umowy nr postępowania _____, zobowiązujemy się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia, której termin ważności będzie obejmował okres obowiązywania trwania Umowy.

Na żądanie zostanie Zamawiającemu przedłożona aktualna polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej OC (wraz z dowodem zapłaty składki) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Jednocześnie mam/y świadomość że Zamawiający może żądać posiadania ubezpieczenia OC w wysokości określonej w projekcie umowy. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia OC przed zakończeniem okresu trwania Umowy zawartej na podstawie postępowania nr _____, zobowiązujemy się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia, której termin ważności będzie obejmował okres obowiązywania trwania Umowy.

(podpis Wykonawcy/pelnomocnika Wykonawcy)



Załącznik nr 12 do Formularza Oferty

WYKAZ PODWYKONAWCÓW ODPOWIEDZIALNYCH ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

PODWYKONAWCY

Lp.	Nazwa podwykonawcy/poddostawcy	Zakres wykonywanych czynności przez podwykonawcę/poddostawcę

(podpis Wykonawcy/pełnomocnika Wykonawcy)

Załącznik nr 13 do Formularza Oferty

Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia lub do realizacji określonych czynności na rzecz Wykonawcy (wymagane jeżeli Wykonawca korzysta zgodnie z Rozdziałem XXII pkt 1).

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, niezbędne zasoby na okres korzystania z nich / Zobowiązując się do realizacji określonych czynności na rzecz Wykonawcy przy wykonywaniu zamówienia

nr sygn. „ZZ/4100/1300013410/2022”

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu,
2. dokumenty dotyczące:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu /zakresu czynności realizowanych przez inny podmiot na rzecz Wykonawcy,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
 - d) informacja czy inne podmioty, na zdolności których Wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. Zasobów / realizacji nw. czynności na potrzeby wykonania zamówienia:²

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia, zdolności finansowe lub ekonomiczne; określenie czynności – identyfikacja rodzaju czynności, sposobu jej realizacji, ilości UPS, których dotyczy czynność)

do dyspozycji / na rzecz:

(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonania zamówienia pod nazwą:

Oświadczam, iż:

a) *udostępniam Wykonawcy ww. zasoby / zrealizuję ww. czynności, w następującym zakresie:*

b) *sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:*

c) *zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:*

d) *okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:*

a) *zrealizuję usługi, których wskazane zdolności dotyczą*

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Podmiotu trzeciego/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu trzeciego)

² Należy wskazać odpowiednio zasoby tj. imię i nazwisko osób zdolnych do wykonania zamówienia, wartość środków finansowych, nazwę inwestycji/zadania itp.



Załącznik nr 14 do Formularza Oferty

OŚWIADCZENIE O POSIADANYM RACHUNKU BANKOWYM

Oświadczam(y), że

składając ofertę w postępowaniu:

nr sygn.

„ZZ/4100/1300013410/2022”

posiadam(y) rachunek bankowy jaki wskazany zostanie na wystawionych fakturach VAT oraz formularzu oferty
w Banku 0

nr.....

Wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy musi być zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz zarejestrowany zgodnie z art. 96b ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.) w związku z art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. Nr 140, poz. 939 z późn. zm.) oraz art. 119z pkt 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.).

(podpis Wykonawcy/pełnomocnika Wykonawcy)

Załącznik nr 15 do Formularza Oferty

Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia Oferty / udziału w niniejszym postępowaniu.*

(podpis Wykonawcy/pełnomocnika Wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Data:



Załącznik nr 18 do Formularza Oferty

Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Załącznik nr 21 do Formularza Oferty

Informacja z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych.

OŚWIADCZENIE**I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/DOSTAWCY:**

Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1³ w zw. z ust. 9⁴ ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835)

(Pouczenie:

Osoba lub podmiot podlegający wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

Karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.)

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia - 2022 r.

³ Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

⁴ Przepisy ust. 1-8 stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy.

Załącznik nr 22 do Formularza Oferty

Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment oraz że płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, lub imiennych rachunków w spółdzielczej kasie oszczędnościowo–kredytowej, której podmiot jest członkiem, otwartych w związku z prowadzoną przez członka działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej.

(podpis Wykonawcy/pełnomocnika Wykonawcy)

Załącznik nr 23 do Formularza Oferty

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ UMOWNYCH ZAMAWIAJĄCEGO DLA
USŁUG UDOSTĘPNIENIA PLATFORMY ZAKUPOWEJ O KTÓRYCH MOWA W ZAŁĄCZNIKU NR 2 DO
OGŁOSZENIA**

(nazwa Wykonawcy)

**Udostępnienie Platformy Zakupowej służącej do obsługi prowadzenia Postępowań Zakupowych
i Aukcji wraz z udzieleniem licencji na rzecz
Enea Elektrownia Połaniec S.A. oraz Enea Bioenergia sp. z o.o.**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot oraz oferowana Platforma Zakupowa akceptuje i spełnia minimalne wymagania umowne Zamawiającego dla usług udostępnienia platformy zakupowej o których mowa w Załączniku nr 2 do ogłoszenia.

Miejscowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

Załącznik nr 24 do Formularza Oferty

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH.

(nazwa Wykonawcy)

Udostępnienie Platformy Zakupowej służącej do obsługi prowadzenia Postępowań Zakupowych i Aukcji wraz z udzieleniem licencji na rzecz Enea Elektrownia Połaniec S.A. oraz Enea Bioenergia sp. z o.o.

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot oraz oferowana Platforma Zakupowa spełnia następujące minimalne wymagania w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych:

MINIMALNE WYMAGANIA W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH BEZPIECZEŃSTWA IT I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH

X - oznacza wymagania konieczne do dopuszczenia do udziału w postępowaniu

Pole puste w kolumnie *minimalne wymagania, które Wykonawca zobowiązany jest spełnić* oznacza wymagania, których spełnienie jest mile widziane ale ich brak nie dyskwalifikuje z udziału w postępowaniu.

Obszary wymagań		Rodzaje zabezpieczeń	Minimalne wymagania, które Wykonawca zobowiązany jest spełnić ⁵	Posiada [tak/nie]
środki organizacyjne	zabezpieczenia proceduralne i osobowe	polityki, procedury, instrukcje - w obszarze ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji	X	
		stosuje się do ogólnych zasad przetwarzania określonych w art. 5 RODO,	X	
		zapewnia, aby dane przetwarzane były zgodnie z prawem – art. 6 – 11 RODO,	X	
		zapewnia, aby przestrzegane były prawa osób, których dane są przetwarzane – art. 12-23 RODO	X	
		zapewnia wypełnianie ogólnych obowiązków w zakresie przetwarzania danych ciążących na administratorze i podmiocie przetwarzającym – art. 24 – 31 RODO,	X	

⁵ Minimalne wymagania, które jest zobowiązany spełnić Wykonawca zostały oznaczone w następujący sposób: X

	zapewnia bezpieczeństwo przetwarzania danych uwzględniając charakter zakres, kontekst i cele przetwarzania danych – art. 32- 36 RODO,	X	
	zapewnia kontrolę nad przetwarzaniem danych w postaci monitorowania przestrzegania przepisów i przyjętych procedur przetwarzania przez Inspektora Ochrony Danych lub podmioty certyfikujące, czy monitorujące przestrzeganie przyjętych kodeksów postępowania – art. 37- 43 RODO,	X	
	certyfikacja RODO		
	oświadczenia o zachowaniu bezpieczeństwa ,	X	
	rejestr czynności przetwarzania i zakres rejestru kategorii czynności przetwarzania, o których mowa w art. 30 RODO	X	
	procedury dotyczące zgłaszania naruszeń ochrony danych do organu nadzorczego (UODO) – art. 33 ust 3 RODO;	X	
	procedury dotyczące prowadzenia wewnętrznego rejestru naruszeń ochrony danych, o którym mowa w art. 33 ust 5 RODO;	X	
	wyznaczono IOD zgodnie z art. 37 RODO (jeśli istnieje taki wymóg)	X	
	raporty dokumentujące wyniki przeprowadzonych ocen skutków dla ochrony danych – art. 35 ust. 7.		
	stosowanie kodeksów branżowych		
	upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz ewidencja upoważnień	X	
	umowy powierzenia z podwykonawcami oraz ewidencja umów powierzenia przetwarzania	X	
	zarządzanie aktywami (przetwarzanymi zbiorami danych),		
	środki kryptograficznej ochrony danych do danych osobowych przekazywanych np. drogą elektroniczną poprzez e-mail np. zaszyfrowane archiwum ZIP z danymi z przekazaniem hasła dostępu innym medium np. telefonicznie/sms,	X	
	w ciągu ostatnich 24 miesięcy działalność podmiotu została skontrolowana przez właściwe, ze względu na przedmiot działalności danego podmiotu, instytucje zewnętrzne, np. inspekcja pracy, UODO		
	- wdrożono zalecenia z w/w kontroli w całości		
	- wdrożono zalecenia z w/w kontroli częściowo		
	- nie wdrożono zalecenia z w/w kontroli		
	- zaimplementowano klasyfikację informacji.		
	- zaimplementowano postępowanie z informacją.		
	- zaimplementowano obsługę incydentów dot. ochrony danych osobowych.		
	zarządzanie ryzykiem przetwarzania danych osobowych	X	
środki techniczne	zabezpieczenia teleinformatyczne	X	
	Wszelkie komponenty IT (serwery, systemy operacyjne, środowiska bazodanowe, środowiska wirtualne, narzędzia IT, komponenty sieci IT) posiadają aktualne wsparcie producenta w zakresie aktualizacji luk bezpieczeństwa	X	
	Do aktualizacji korzysta się z bezpiecznych repozytoriów	X	
	Komponenty IT są utwardzone (hardening)	X	

Możliwość usuwania lub wyłączenia wszystkich niepotrzebnych domyślnych kont logowania utworzonych podczas instalacji	X	
Komunikacja IP między elementami serwisów Internetowych jest zaszyfrowana przy użyciu ogólnodostępnych algorytmów z wykorzystaniem mocnych szyfrów (nie dopuszczalne jest korzystanie a nawet umożliwienie korzystania ze słabych skompromitowanych algorytmów i szyfrów np. SSL2, SSL3, RC4 mniejszych niż 2048 bitów itd.). Należy korzystać z TLS v1.2 lub wyższego	X	
Serwisy Internetowe są wykonane zgodnie z rekomendacjami z aktualnej wersji standardu OWASP Top 10 (https://owasp.org/www-project-top-ten/)	X	
Serwisy Internetowe zapewniają mechanizmy kontroli uprawnień oparte na rolach oraz umożliwiają określanie ról i uprawnień	X	
Stosowanie blokad konta dla kolejnych nieudanych prób logowania na wszystkich urządzeniach końcowych	X	
Systemy wykorzystywane przy świadczeniu usługi dla Zamawiającego nie wyświetlają informacji nt. rzeczywistych przyczyn odrzucenia dostępu (np. czy było to z powodu błędnego loginu czy hasła)	X	
Wyłączenie mechanizmu Directory Listing na web serwerze	X	
Serwisy Internetowe zapewniają odpowiednie atrybuty bezpieczeństwa ciasteczek sesyjnych (cookies), blokując dostęp do nich z poziomu aktywnego kodu po stronie klienta oraz umożliwiając na przesłanie ciasteczka tylko przez połączenie szyfrowane (httpOnly oraz secure)	X	
Usługi systemowe (daemons) pracują na specjalnie przygotowanym koncie z minimalnymi uprawnieniami niezbędnymi do pracy usługi. Nie dopuszczalne jest uruchamianie usług na kontach typu root i/lub administrator	X	
Używanie oddzielnych środowisk programistycznych, testowych (lub programistyczno-testowych) i produkcyjnych oraz bazodanowych	X	
Systemy wykorzystywane przy świadczeniu usługi dla Zamawiającego zapewniają poprawną obsługę błędów i nie prezentować informacji z wewnętrznych aplikacji (np. z baz danych, kodów źródłowych, plików konfiguracyjnych)	X	
Nie wykorzystywanie danych produkcyjnych zarówno do programowania, jak i do testowania	X	
Dane wrażliwe (np. dane uwierzytelniające, kody) są przechowywane na serwerze w postaci zaszyfrowanej	X	
Dane wejściowe do strony internetowej podlegają mechanizmowi kontroli i filtracji, które zapewniają wykrywanie następujących błędów: a) wartości spoza dopuszczalnego zakresu, b) niewłaściwych znaków w polach danych, c) brakujących, niepoprawnych lub niekompletnych danych, d) przekraczania górnych i dolnych ograniczeń wielkości danych, e) nieuprawnionych lub niespójnych danych kontrolnych	X	
Usługi wykorzystywane przez strony internetowe zapewniają odpowiednie walidowanie wszystkich wprowadzonych danych, aby uniemożliwić uzyskanie nieautoryzowanego dostępu do danych poprzez:	X	

	a) nieautoryzowane wywoływanie poleceń/zapytań, b) wykonanie skryptu, c) podmianę zawartości danych, d) przekierowanie użytkownika na inną stronę		
	Systemy wykorzystywane przy świadczeniu usługi dla Zamawiającego posiadają mechanizmy umożliwiające rozliczalność działań	X	
	Wykonawca posiada wytyczne bezpiecznego kodowania dla języków programowania używanych w procesie programowania dla Zamawiającego	X	
	Systemy wykorzystywane przy świadczeniu usługi dla Zamawiającego posiadają mechanizmy audytu zdarzeń wraz z: a) rejestracją daty i czasu; b) adresu IP; c) identyfikatora użytkownika; d) opisu zdarzenia (np. wywołania klienta i odpowiedzi serwera, udanych i nieudanych prób logowania do systemu, wylogowania użytkownika, zerwania sesji, wykonanych działań, zmiany danych (w tym parametrów systemowych, uprawnień dostępu, zablokowania/odblokowania konta), błędów i awarii systemu, ataków na system)	X	
	Systemy wykorzystywane przy świadczeniu usługi dla Zamawiającego umożliwiają synchronizację czasu (np. w domenie AD lub z serwerem NTP)	X	
	Systemy wykorzystywane przy świadczeniu usługi dla Zamawiającego zapewniają integralność dzienników zdarzeń oraz mechanizmy chroniące przed nieuprawnionym usunięciem	X	
	Wykorzystywanie architektury DMZ dla wdrażanej usługi internetowej	Jeżeli dotyczy	
	Usługi „stykające się” z Internetem znajdują się na serwerze innym niż ten, który zawiera bazę danych	X	
	Dostęp do panelu administracyjnego jest ograniczony do adresów IP wskazanych przez Zamawiającego i tylko dla niezbędnych administratorów (jeżeli dostęp do panelu administracyjnego będzie udostępniony zamawiającemu)		
	Wykonawca zapewnia włączenie wskazówek dotyczących cyberbezpieczeństwa do dokumentacji usługi/produktu dostarczonego dla Zamawiającego. Dokumentacja zawiera wskazówki, jak skonfigurować usługę i/lub otaczające je środowisko IT, aby jak najlepiej zapewnić bezpieczeństwo. Obejmuje ona również wskazówki, które porty logiczne lub fizyczne są wymagane, aby usługa/produkt działała	X	

--	--

Miejscowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy



Załącznik 2 do Ogłoszenia -- Minimalne Wymagania Umowne**MINIMALNE WYMAGANIA UMOWNE ZAMAWIAJĄCEGO
dla USŁUG UDOSTĘPNIENIA PLATFORMY ZAKUPOWEJ**

1. Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabycia żadnych dodatkowych usług, ani uprawnień innych niż określone w Umowie. W szczególności Usługodawca zapewnia, że nie jest konieczne uzyskanie przez Zamawiającego uprawnień do korzystania z innych programów komputerowych poza Microsoft Office i Adobe Reader.
2. W ramach realizacji Umowy Usługodawca zobowiązuje się skonfigurować Platformę Zakupową zgodnie z otrzymanymi od Zamawiającego danymi i dokonać jej parametryzacji zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia (Opisie Przedmiotu Zamówienia - OPZ) oraz
 - 2.1. zapewnić bezpieczny dostęp pracownikom Zamawiającego i uczestnikom Postępowań do Platformy;
 - 2.2. udostępnić Platformę w taki sposób, by zapewnić jej ciągłe i bezawaryjne działanie umożliwiające dostęp do Platformy dla wszystkich uczestników Postępowań zakupowych, w tym o udzielenie zamówień publicznych;
 - 2.3. przeprowadzić szkolenia dla Zamawiającego w formie i trybie ustalonym z Zamawiającym (zgodnie z pkt 6.11 OPZ);
 - 2.4. opracować i przekazać Zamawiającemu instrukcję użytkownika Platformy;
 - 2.5. dokonywać bieżącej aktualizacji Platformy w sposób zapewniający zgodność z Ustawą PZP w całym okresie obowiązywania Umowy;
 - 2.6. udostępnić Zamawiającemu informacje na temat niezbędnych wymagań sprzętowo-aplikacyjnych w zakresie użytkowania Platformy Zakupowej.
3. Wynagrodzenie umowne obejmuje bezpłatny dostęp do Platformy dla wszystkich uczestników Postępowań tj. pracowników Zamawiającego i potencjalnych oferentów.
4. W przypadku wystąpienia przez Zamawiającego z wnioskiem o wdrożenie nowej lub modyfikacji istniejącej funkcjonalności, wykraczającej poza funkcjonalności opisane w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia (OPZ), Strony ustalą nowe warunki realizacji Umowy.
5. Usługodawca zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy:
 - 5.1. zapewni ciągłą dostępność Platformy przez 24 godziny na dobę w dni robocze, przy czym Usługodawca gwarantuje dostępność Platformy na poziomie nie niższym niż 95% w rozliczeniu miesięcznym (w odniesieniu do ilości godzin w danym miesiącu); Zamawiający, w przypadku nie zapewnienia dyspozycyjności Platformy na poziomie nie niższym niż 95%, za każdy rozpoczęty punkt procentowy poniżej 95% dyspozycyjności Platformy, obniży Wynagrodzenie Miesięczne Usługodawcy o 2%;
 - 5.2. będzie udzielał Wsparcia merytorycznego i technicznego;
 - 5.3. będzie usuwał błędy Platformy na warunkach i w terminach określonych w Umowie;
 - 5.4. zapewni zgodność Platformy z aktualnym stanem prawnym, a w przypadku zmieniającego się stanu prawnego, w szczególności Ustawy PZP, dokona odpowiednich aktualizacji.
6. Planowana niedostępność Platformy niedopuszczalna jest w godzinach od 8.00 do 16.00 w dni robocze.
7. Zamawiający wymaga przywrócenia funkcjonalności Platformy w następujących okresach:
 - 7.1. w przypadku Błędu Krytycznego – 2 (dwie) godziny;
 - 7.2. w przypadku Błędu Istotnego – 16 (szesnaście) godzin;
 - 7.3. w przypadku Błędu Nieistotnego – 4 (cztery) dni robocze.

Usługodawca, w przypadku braku możliwości przywrócenia funkcjonalności Platformy w czasach określonych powyżej, niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o tym fakcie, podając przewidywany czas przywrócenia funkcjonalności.

Ponadto Usługodawca udostępni na żądanie Zamawiającego odpowiednie środki dowodowe, którymi Zamawiający będzie się mógł posłużyć przed organami administracji publicznej i sądami na wypadek skierowania przeciw Zamawiającemu środków prawnych.

8. Kary umowne:

- 8.1. Za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w udostępnieniu Platformy, to jest po terminie określonym w umowie, Zamawiający naliczy Usługodawcy karę umowną w wysokości 1,0% wynagrodzenia umownego. Za okres braku udostępnienia Platformy w tym okresie, Usługodawcy nie przysługuje wynagrodzenie, które będzie obliczone wg wskaźnika 1,0% wynagrodzenia umownego za każdy dzień braku udostępnienia Platformy.
- 8.2. Za niedotrzymanie terminów czasu naprawy funkcjonalności Platformy Zamawiający naliczy Usługodawcy karę umowną w wysokości 200 zł netto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia naprawy funkcjonalności Platformy.
- 8.3. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 15% maksymalnego wynagrodzenia umownego w okresie obowiązywania Umowy. W przypadku przekroczenia łącznej wysokości kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy z winy Usługodawcy.
- 8.4. Obowiązek zapłaty przez Stronę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy nie wyłącza prawa drugiej Strony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego zastrzeżone kary umowne.

9. Ubezpieczenie OC

- 9.1. Usługodawca musi posiadać w okresie obowiązywania Umowy, umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (dalej „Polisa”), obejmującej między innymi odpowiedzialność ubezpieczyciela za szkody wyrządzone kontrahentom Zamawiającego w związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot Umowy, na kwotę (sumę ubezpieczeniową) nie mniejszą niż **1 000 000 zł** (słownie: jeden milion złotych) i zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie na nie zmienionych warunkach przez okres obowiązywania Umowy.
- 9.2. W przypadku wygaśnięcia Polisy, Usługodawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia, której termin ważności będzie obejmował okres obowiązywania Umowy i do przesłania Zamawiającemu na jego pisemny wniosek kopii dokumentu potwierdzającego odnowienie ubezpieczenia (Polisy) wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia.

10. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych / ochrona danych osobowych

- 10.1. Usługodawca zobowiązuje się przetwarzać dane i świadczyć Usługi określone w Umowie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności z:
 - Ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),
 - Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: RODO).
- 10.2. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO w odniesieniu do danych osobowych osób, wskazanych w niniejszej umowie, jako przedstawicieli ustawowych, reprezentantów, pełnomocników oraz wspólników, współpracowników i pracowników drugiej Strony odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań wynikających z niniejszej Umowy i zobowiązuje się udostępnić te dane drugiej Stronie w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja/stanowisko, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu, (v) nr PESEL w przypadku pełnomocników..
- 10.3. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osób drugiej Strony, o których mowa w ust. powyżej, w celu zawarcia i wykonania Umowy, a także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora obejmujących m.in. ustalenie, dochodzenie roszczeń lub obronę przed nimi.
- 10.4. Strony są zobowiązane poinformować osoby o których mowa w ust. 10.2 o celach i zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę.

Strony zobowiązują się do realizacji obowiązku informacyjnego w terminach wskazanych w przepisach RODO w imieniu drugiej Strony występującej jako administrator danych osobowych. Realizacja tego obowiązku może nastąpić w szczególności poprzez przekazanie pełnej treści obowiązku informacyjnego osobom o których mowa w ust. 10.2.
- 10.5. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z realizacją Umowy dochodzi do powierzenia przetwarzania danych osobowych. W związku z powyższym zachodzi konieczność zawarcia umowy

powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 RODO.

Usługodawca zobowiązuje się do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z Zamawiającym / Administratorem danych, zgodnej z treścią Załącznika nr 5 do Ogłoszenia..

- 10.6. Usługodawca wdrożył i stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zawartej umowy powierzenia.
- 10.7. Na etapie budowy systemu Usługodawca uwzględnił zasadę prywatności w fazie projektowania i zasadę prywatności w ustawieniach domyślnych i zapewnia odpowiednią ochronę danych i prywatności w zakresie przedmiotowego oprogramowania.
- 10.8. Aplikacja spełnia standardy w zakresie:
- bezpieczeństwa aplikacji - zapewnienie zgodności z OWASP (Web Application Security Guidance)
 - responsywności – zapewnienie zgodności z podejściem RWD (responsive web design);
 - kompatybilności – kompatybilność z wersjami desktopowymi i mobilnymi popularnych przeglądarek.
- 10.9. Usługodawca gwarantuje, iż dokumenty w tym informacje i dane osobowe przetwarzane na platformie zakupowej nie będą przekazywane do państwa trzeciego mającego swoją siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
- 10.10. Usługodawca dopuszcza możliwość przeprowadzenia u niego audytu przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego (w tym również audytora zewnętrznego działającego na zlecenie Administratora danych).
- 10.11. Usługodawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy powierzenia lub z tytułu naruszenia przepisów regulujących zasady ochrony danych. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.
- 10.12. Usługodawca zapewnia, że korzysta wyłącznie z usług takich Sub-procesorów (podwykonawców), którzy zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO.
11. Archiwum Platformy zakupowej
- 11.1. Usługodawca zapewni Zamawiającemu dostęp do historii Postępowań Zakupowych i Aukcji, przeprowadzonych w okresie obowiązywania Umowy, w szczególności do wszystkich raportów, konfiguracji, logów i dokumentów tych Postępowań i Aukcji, przy wykorzystaniu interface'u Platformy; przez okres 5 lat kalendarzowych następujących po dacie zakończenia umowy. Dostęp, o którym mowa w zdaniu poprzednim, powinien być zapewniony w formie bezpośredniego dostępu online przez okres przewidziany w Ustawie PZP, bądź poprzez przekazanie Zamawiającemu na elektronicznych nośnikach danych, w formacie umożliwiającym Zamawiającemu samodzielny odczyt danych.
12. W przypadku podjęcia przez udziałowców Zamawiającego uchwały dotyczącej sukcesji uniwersalnej Zamawiającego, w szczególności uchwały o połączeniu Zamawiającego w drodze przejęcia w trybie określonym w art. 492 § 1 pkt 1 kodeksu spółek handlowych, Zamawiający uprawniony jest do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu umowy z zachowaniem dwutygodniowego terminu wypowiedzenia. Niezależnie od powyższego umowa wygasa automatycznie z dniem wpisu połączenia spółek do Krajowego Rejestru Sądowego. W powyższych przypadkach Wykonawca uprawniony jest do wynagrodzenia liczonego proporcjonalnie do okresu trwania umowy, tj. w przypadku wypowiedzenia umowy do dnia upływu okresu wypowiedzenia umowy a w przypadku wygaśnięcia umowy do dnia wpisu połączenia spółek do Krajowego Rejestru Sądowego.

RADCA PRAWNY

 Piotr Kopeć

Załącznik 3 do Ogłoszenia - Opis Przedmiotu Zamówienia
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	<p><i>Przedmiotem zamówienia jest udostępnienie Platformy Zakupowej służącej do obsługi prowadzenia Postępowań Zakupowych i Aukcji wraz z udzieleniem licencji na rzecz Enea Elektrownia Połaniec S.A. oraz Enea Bioenergia sp. z o.o</i></p> <p><i>Przedmiot zamówienia dla Enea Elektrownia Połaniec S.A. obejmuje Postępowania Zakupowe i Aukcje w reżimie Ustawy PZP oraz Postępowania Zakupowe i Aukcje w trybie niepublicznym – bez stosowania przepisów Ustawy PZP.</i></p> <p><i>Przedmiot zamówienia dla Enea Bioenergia sp. z o.o. obejmuje tylko moduł dla Postępowań prowadzonych w trybie niepublicznym i Aukcje – bez stosowania przepisów Ustawy PZP.</i></p>
---------------------------------	--



DEFINICJE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aukcje PZP - aukcje prowadzone w reżimie ustawy Prawo zamówień publicznych [Ustawa PZP]. 2. Aukcje podprogowe - aukcje prowadzone w trybie niepublicznym – bez stosowania przepisów Ustawy PZP. 3. Aukcje - Aukcje PZP i Aukcje podprogowe. 4. Archiwum Platformy Zakupowej – archiwum zapewniające Zamawiającemu dostęp do historii Postępowań Zakupowych i Aukcji, przeprowadzonych w okresie obowiązywania Umowy, w szczególności do wszystkich raportów, konfiguracji, logów i dokumentów tych Postępowań i Aukcji, przy wykorzystaniu interface'u Platformy; przez okres 5 lat kalendarzowych, następujących po dacie zakończenia umowy. Dostęp, o którym mowa w zdaniu poprzednim, powinien być zapewniony w formie bezpośredniego dostępu online przez okres przewidziany w Ustawie PZP, bądź poprzez przekazanie Zamawiającemu na elektronicznych nośnikach danych, w formacie umożliwiającym Zamawiającemu samodzielny odczyt danych. 5. Błąd Krytyczny - błąd powodujący całkowitą niedostępność Platformy. 6. Błąd Istotny - błąd powodujący ograniczoną dostępność Platformy, wynikający z niedostępności istotnych funkcjonalności. 7. Błąd Nieistotny - błąd powodujący niewielkie ograniczenia w korzystaniu z Platformy, wynikające z niedostępności mało istotnych funkcjonalności. 8. Czas Reakcji – czas przystąpienia Wykonawcy do działań mających na celu usunięcie Błędów. 9. Kluczowy zakres umowy- zakres jaki Usługodawca jest zobowiązany wykonać osobiście bez zlecenia go podwykonawcom. Zamawiający definiuje Kluczowy zakres umowy jako udostępnienie Platformy Zakupowej oraz udzielenie Licencji. 10. Licencja - licencja do korzystania z Platformy przez Zamawiającego, umożliwiająca użytkownikom wymienionych spółek nielimitowany dostęp do Platformy. 11. Platforma Zakupowa/Platforma – narzędzie działające on-line, czyli poprzez bezpośrednie połączenie z przeglądarką internetową, umożliwiające prowadzenie Postępowań Zakupowych i Aukcji, ze szczególnym uwzględnieniem postępowań prowadzonych na podstawie przepisów ustawy PZP. 12. Postępowanie Zakupowe/Postępowanie - należy przez to rozumieć postępowanie udostępnione na Platformie Zakupowej, prowadzone jako uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki zamówienia ustalone przez Zamawiającego, prowadzące do wyboru najkorzystniejszej oferty lub wynegocjowania postanowień umowy, kończące się zawarciem umowy albo jego unieważnieniem. Postępowania Zakupowe obejmują postępowania prowadzone w reżimie ustawy PZP oraz postępowania prowadzone w trybie niepublicznym – bez stosowania przepisów Ustawy PZP. 13. Usługodawca –operator Platformy Zakupowej. 14. Ustawa PZP - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i akty wykonawcze do niej wydane w okresie obowiązywania Umowy. 15. Wsparcie Merytoryczne – wsparcie użytkowników Platformy w zakresie prowadzenia Postępowań Zakupowych i Aukcji. 16. Wsparcie Techniczne – wsparcie użytkowników Platformy w zakresie usuwania błędów oraz prawidłowego działania Platformy. 17. Wykonawca – oferent/dostawca biorący udział w Postępowaniu. 18. Zamawiający - Enea Elektrownia Połaniec S.A., Enea Bioenergia sp. z o.o.
-----------	--

Opis wymagań funkcjonalnych/ modułów Platformy Zakupowej

UWAGA !!!

Zamawiający wymaga spełnienia wszystkich poniższych wymagań, które zostaną zweryfikowane podczas testów funkcjonalności Platformy Zakupowej.

Wykonawca ma prawo złożyć wniosek o zmianę poniższych wymagań najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.

Lp	Wymaganie	Doszczegółowienie wymagań
1.	Rejestracja i obsługa kont wykonawców oraz użytkowników wykonawców	1.1. Samodzielna rejestracja kont przez Wykonawców. 1.2. Zapewnienie możliwości rejestracji kont przez osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej oraz podmioty zagraniczne nie posiadające NIP. 1.3. Zabezpieczenie kont wykonawców (potwierdzenie adresu e-mail, samodzielny reset hasła).
2.	Prowadzenie Postępowań w reżimie Ustawy PZP oraz w trybie niepublicznym – bez stosowania przepisów Ustawy PZP	2.1. konfigurowanie i prowadzenie Postępowań w trybach określonych w ustawie PZP oraz Postępowań prowadzonych poza reżimem tej ustawy tj. Postępowania adresowane do nieograniczonego kręgu wykonawców, Postępowania adresowane do ograniczonego kręgu wykonawców oraz Postępowania adresowane do jednego wykonawcy. 2.2. przekazanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów za pomocą Platformy Zakupowej; 2.3. identyfikacja Wykonawców składających oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu oraz inne dokumenty składane w Postępowaniu, ustalenie dokładnego czasu i daty rejestracji ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, a także innych dokumentów składanych w Postępowaniu przez te podmioty na Platformie Zakupowej; 2.4. ochrona przed dostępem do treści ofert oraz wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu przez pracowników Zamawiającego przed upływem wyznaczonych terminów ich otwarcia; 2.5. zapewnienie możliwości zadawania pytań wraz z załącznikami do Postępowania; 2.6. zapewnienie możliwości przekazywania/publikowania odpowiedzi wraz z załącznikami dotyczących danego Postępowania ; 2.7. zapewnienie możliwości zamieszczenia modyfikacji dokumentacji Postępowania w trakcie biegu terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu; 2.8. zapewnienie możliwości zamieszczania dokumentów w formatach wymaganych przez ustawę PZP i akty wykonawcze do niej; 2.9. zapewnienie możliwości publikowania wyników Postępowania; 2.10. zapewnienie możliwości ustalania oraz zmiany terminów składania i otwarcia ofert oraz wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, 2.11. zapewnienie możliwości dostępu do całości lub części dokumentacji Postępowania na poszczególnych jego etapach oraz wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, a także innych dokumentów uzyskanych od Wykonawców oraz zapewnienie możliwości ich udostępniania osobom uprawnionym; 2.12. zapewnienie możliwości podziału składanej oferty na część jawną i tajemnicę przedsiębiorstwa, w taki sposób, aby Wykonawca mógł wyodrębnić tajemnicę przedsiębiorstwa; 2.13. Zapewnienie możliwości wyboru opcji wstawienia oferty z elektronicznym podpisem kwalifikowanym i bez elektronicznego podpisu kwalifikowanego. 2.14. zapewnienie możliwości usunięcia ofert oraz wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu przez Wykonawcę w sposób uniemożliwiający ich odzyskanie i zapoznanie się przez użytkowników z ich treścią – w przypadku ich wycofania albo zmiany przez Wykonawcę. 2.15. ochrona przed nieautoryzowanym dostępem do informacji, w tym przez wykorzystanie bezpiecznego szyfrowanego połączenia;

		<p>2.16. integralność i autentyczność przekazywanych informacji, w tym możliwości stosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego, w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz. UE L 257 z 28.08.2014, str. 73).</p> <p>2.17. zapewnienie możliwości dodawania osób zastępujących prowadzącego Postępowanie w przypadku jego nieobecności;</p> <p>2.18. zapewnienie możliwości automatycznego komunikowania o zbliżających się terminach określonych dla postępowania np. składania ofert, otwarcia ofert oraz wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu,</p> <p>2.19. zapewnienie możliwości automatycznego komunikowania o wszelkich plikach i wiadomościach umieszczonych bądź przesłanych na Platformie Zakupowej przez prowadzącego Postępowanie lub uczestnika Postępowania.</p> <p>2.20. zapewnienie możliwości przeprowadzenia Postępowania wraz z wykorzystaniem Aukcji jako Postępowanie kompleksowe lub też zapewnienie możliwości przeprowadzenia Postępowania niezależnie od przeprowadzenia Aukcji jako niezależny etap.</p> <p>2.21. Zapewnienie możliwości określenia różnych kryteriów oceny ofert i ich wag, trendu i jednostek.</p> <p>2.22. Zapewnienie możliwości określenia odrębnych lub tożsamyh warunków udziału w Postępowaniu i kryteriów oceny ofert dla każdej części (zadania) Postępowania.</p> <p>2.23. Zapewnienie możliwości automatycznego obliczania punktacji i rankingu ofert w Postępowaniu.</p> <p>2.24. Zapewnienie możliwości wyboru oferty jednego lub wielu Wykonawców w ramach każdej części (zadania) Postępowania.</p> <p>2.25. Zapewnienie możliwości samodzielnego wygenerowania protokołu z Postępowania (w formie raportu) szczegółowo odzwierciedlającego przebieg i konfigurację Postępowania.</p> <p>2.26. Platforma zapewnia zapewnienie możliwości unieważnienia Postępowania w całości lub poszczególnych części (zadań), a także odrzucenia ofert Wykonawców na każdym etapie Postępowania w ramach poszczególnych części (zadań), a także zapewnienie możliwości wykluczenia Wykonawcy.</p>
3.	Prowadzenie Aukcji	<p>3.1. konfigurowanie i prowadzenie Aukcji zgodnie z ustawą PZP.</p> <p>3.2. Prowadzenie Aukcji jako etapu negocjacji w Postępowaniu.</p> <p>3.3. Prowadzenie Aukcji niezależnie od Postępowania.</p> <p>3.4. Tworzenie Aukcji testowych.</p> <p>3.5. Tworzenie szablonów Aukcji.</p> <p>3.6. Przenoszenie ofert wykonawców do Aukcji z etapu Postępowania.</p> <p>3.7. Prowadzenie Aukcji w oparciu o różne reguły np. składana oferta musi być korzystniejsza od najlepszej oferty w rankingu lub oferta musi być lepsza od najlepszej oferty danego Wykonawcy, zapewnienie możliwości określenia ceny maksymalnej (wywoławczej), ceny minimalnej oraz wysokości minimalnego postąpienia lub wysokości wymaganego przebiccia ostatniej oferty Wykonawcy lub oferty prowadzącej</p> <p>3.8. Zarządzanie widocznością parametrów Aukcji dla Wykonawców przez Zamawiającego.</p> <p>3.9. Zapewnienie możliwości ustalenia czasu podstawowego oraz czasu i ilości dogrywek w ramach Aukcji.</p> <p>3.10. Aukcje mogą być prowadzone niezależnie na wybrane części (zadania) Postępowania. W ramach każdego z zadań może być zdefiniowanych wiele produktów (linii) przetargu. Konstrukcja Aukcji odzwierciedla konfigurację Postępowania.</p>

		<p>3.11. Aukcje mogą być prowadzone sumarycznie na wybrane części (zadania) Postępowania. W ramach każdego z zadań może być zdefiniowanych wiele produktów (linii) przetargu. Konstrukcja Aukcji odzwierciedla konfigurację Postępowania.</p> <p>3.12. Kryteria oceny ofert w Aukcjach powinny być skonstruowane w czytelny sposób, kryterium CENA nie może być uwarunkowane od ustawienia zaokrągleń – zawsze powinna wygrywać oferta z korzystniejszą ceną bez względu na kolejność złożenia postąpień. W przypadku innych kryteriów powinny wpływać na ocenę oferty razem z ceną i przeliczenie punktacji powinno być widoczne dla co najmniej 3 pierwszych oferentów.</p> <p>3.13. Platforma nie wymaga od Wykonawcy aktywnego udziału w Aukcji. W przypadku ofert złożonych na wcześniejszych etapach Postępowania, oferty są przenoszone do prowadzonej Aukcji (w przypadku uzupełnienia przez wykonawcę formularza ofertowego na Platformie). Wykonawca, który złożył ofertę w Postępowaniu nie musi brać czynnego udziału w Aukcji, a jego oferta jest podtrzymana.</p> <p>3.14. Minimalne wymagania w zakresie obsługiwanych typów Aukcji:</p> <p>3.14.1. aukcja zniżkowa i zwykła prowadzona niezależnie w ramach poszczególnych kryteriów oceny,</p> <p>3.14.2. aukcja japońska (dla Postępowań prowadzonych poza reżimem ustawy PZP),</p> <p>3.14.3. aukcja multiobiektowa (oznacza aukcję, w której postąpienia mogą być dokonywane na jednym lub wielu pozycjach)</p> <p>3.14.4. aukcja wielokryterialna (oznacza aukcję, w której postąpienia mogą być dokonywane na jednym lub wielu kryteriach),</p> <p>3.14.5. aukcja multiobiektowa-wielokryterialna (oznacza aukcję, w której postąpienia mogą być dokonywane na jednym lub wielu pozycjach oraz kryteriach).</p> <p>3.15. Zapewnienie możliwości zlecenia konfiguracji i prowadzenia przez Usługodawcę Aukcji na zlecenie Zamawiającego. Szacowana liczba Aukcji, które zostaną zlecone do realizacji rocznie – 5 aukcji.</p> <p>3.16. Zapewnienie możliwości wyboru pozycji przez Wykonawcę przy aukcjach wielopozycyjnych (aukcje, multiobiektowe, -wielokryterialne) , dla których Wykonawca chce złożyć postąpienie. Pozycje, dla których nie dokonano postąpień automatycznie zostaną zaczytane z niezmiennymi kwotami.</p> <p>3.17. Zapewnienie możliwości dodania w Aukcji zarówno kryterium wynagrodzenia, jaki i innych zmiennych kryteriów oceny ofert wraz z możliwością sumowania punktacji z różnych kryteriów do punktacji oferty.</p> <p>3.18. Zapewnienie możliwości dodania w Aukcji elementu stałego z wynagrodzenia, który nie będzie podlegał postąpieniom, np. wartość materiałów. Platforma automatycznie doliczy wartość w walucie/wartość punktową stałego elementu wynagrodzenia do wynagrodzenia Wykonawcy.</p> <p>3.19. Zapewnienie możliwości dodania w Aukcji elementu stałego z kryteriów oceny ofert, który nie będzie podlegał postąpieniom, np. okres udzielonej gwarancji. Platforma automatycznie doliczy wartość punktową stałego elementu kryterium oceny ofert do punktacji Wykonawcy.</p> <p>3.20. Zapewnienie możliwości raportowania z przebiegu Aukcji m.in. dane Wykonawcy, dane osoby składającej postąpienie w imieniu Wykonawcy, informację o złożonych postąpieniach przez poszczególnych Wykonawców, czasu ich złożenia z dokładnością co do sekundy;</p>
4.	<p>Generowanie raportów predefiniowanych, ad hoc i prowadzenie analiz.</p>	<p>4.1. Zapewnienie możliwości generowania, zapisywania w pamięci komputera, powielania i rozpowszechniania standardowych raportów obejmujących procesy prowadzone na Platformie (dla każdego prowadzącego Postępowanie w każdej spółce) wraz z eksportem co najmniej do formatu „pdf” (dotyczy raportów z pojedynczego Postępowania oraz Aukcji) oraz z eksportem co najmniej do formatu Microsoft Excel, (zbiorcze raporty z prowadzonych Postępowań i Aukcji, w ramach danej spółki). Standardowymi raportami powinny być:</p> <p>4.1.1. lista Postępowań (data publikacji, termin składania ofert, ilość złożonych ofert i oferencji) i związanych z nimi Aukcji z podstawowymi danymi, takimi, jak: przedmiot postępowania, data Aukcji, rodzaj Aukcji, oferenci, szacowaną wartość zamówienia , najniższa cena ofertowa i cena po Aukcji, oszczędności po Aukcji.</p>

		<p>4.1.2. raport z Aukcji z listą oferentów oraz wszystkimi postąpieniami.</p> <p>4.1.3. raport z Aukcji testowych,</p> <p>4.1.4. zbiorczy raport z ilością postępowań i Aukcji (z wyłączeniem aukcji testowych) oraz szacowaną wartością zamówienia, sumą najniższych cen ofertowych i sumą najniższych cen po Aukcji, oszczędności po Aukcji.</p> <p>4.1.5. raport uprawnień dostępowych do Platformy</p> <p>4.2. Dostęp do raportu z listą użytkowników Platformy Zakupowej (użytkownicy spółek objętych licencją) wraz z ich uprawnieniami.</p>
5.	Licencja	<p>Usługodawca udzieli:</p> <p>5.1. Licencji do korzystania z Platformy dla Enea Elektrownia Połaniec S.A. (oraz dla podmiotów wskazanych przez Zamawiającego w trakcie obowiązywania Umowy, prowadzących postępowania w imieniu i na rzecz Enea Elektrownia Połaniec S.A.) bez limitowanego dostępu użytkowników do Platformy, jak również bez limitowanej ilości organizowanych Postępowań oraz Aukcji.</p> <p>5.2. Licencji do korzystania z Platformy dla Enea Bioenergia sp. z o.o. bez limitowanego dostępu użytkowników do Platformy, jak również bez limitowanej ilości organizowanych Postępowań oraz Aukcji.</p> <p>5.3. Licencji do korzystania z Platformy dla Enea Elektrownia Połaniec S.A. bez limitowanego dostępu użytkowników do Platformy, dla postępowań skonsolidowanych w ramach Grupy Kapitałowej Zamawiającego oraz Aukcji, prowadzonych przez Enea Elektrownia Połaniec S.A. na rzecz Grupy Kapitałowej Zamawiającego. Maksymalna liczba postępowań skonsolidowanych w okresie trwania Umowy – 5 postępowań.</p>
6.	Pozostałe wymagania	<p>6.1. Usługodawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności działania Platformy z Ustawą PZP w całym okresie obowiązywania Umowy. W przypadku zmian w ustawie PZP, Usługodawca zobowiązuje się, że dostosuje Platformę w stopniu zapewniającym zgodność działania Platformy ze zmienioną ustawą PZP bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie wynikającym z przepisów regulujących udzielanie zamówień publicznych.</p> <p>6.2. W przypadku braku zapewnienia zgodności działania Platformy z Ustawą PZP, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy.</p> <p>6.3. Platforma zapewnia, że problemy mogą być zgłaszane przez użytkowników ze strony Zamawiającego oraz Wykonawców poprzez infolinię lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (mailowo) z zachowaniem poufności w przypadku <i>przekazywania informacji wrażliwych (np. dane osobowe, dane konfiguracyjne, dane strategiczne firmy)</i>:</p> <p>6.3.1. po otrzymaniu informacji o problemie jest on kwalifikowany jako błąd krytyczny, błąd istotny, błąd nieistotny,</p> <p>6.3.2. problemy usuwane będą w ramach i w cenie świadczonych usług,</p> <p>6.3.3. o terminie usunięcia problemu użytkownik będzie informowany niezwłocznie w formie elektronicznej.</p> <p>6.4. Dostępność Platformy przez 24 godziny na dobę w dni robocze na poziomie nie niższym niż 95% w rozliczeniu miesięcznym. Przez dni robocze należy rozumieć dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy („Dni Robocze”).</p> <p>6.5. Usługodawca zobowiązuje się do świadczenia usług Wsparcia Technicznego w godzinach 8:00-16:00 w Dni Robocze.</p> <p>6.6. Usługodawca zapewnia infolinię dla wykonawców w Postępowaniach w godzinach 8-16 w Dni Robocze.</p>

		<p>6.7. Platforma Zakupowa umożliwi pracownikowi Zamawiającego przygotowanie Postępowania w reżimie Ustawy PZP i w trybie niepublicznym – bez stosowania przepisów Ustawy PZP.</p> <p>6.8. Platforma nie może dyskryminować Wykonawców i musi zachować zasady konkurencyjności tj. Platforma nie może:</p> <p>6.8.1. narzucać instalacji wybranych komercyjnych rozwiązań potrzebnych do prawidłowego działania Platformy,</p> <p>6.8.2. wykluczać kogoś z kwalifikowanych podpisów elektronicznych, które są dopuszczone w krajach Unii Europejskiej</p> <p>6.9. Platforma, z punktu widzenia Użytkownika, nie może posiadać limitu transakcji danych rozumianych jako ilość Wykonawców, przedmiotów Aukcji i ich parametrów i musi pozwalać na prowadzenie wielu Aukcji w tym samym czasie.</p> <p>6.10. Usługodawca w ramach Wsparcia Technicznego będzie przyjmował i realizował zgłoszenia dotyczące zakładania kont użytkowników Zamawiającego (użytkownicy spółek objętych licencją) oraz nadawania uprawnień</p> <p>6.11. Usługodawca zapewni: prowadzenie usług Wsparcia technicznego i merytorycznego dla pracowników Zamawiającego prowadzących Postępowania i Aukcje,</p> <p>6.11.1. świadczenie usług doradczych w zakresie opracowania dokumentacji zakupowej, instrukcji i regulaminów,</p> <p>6.11.2. (po zawarciu umowy) przeprowadzenie trzech (3) szkoleń z zakresu przygotowania i konfiguracji Postępowania oraz Aukcji dla pracowników Zamawiającego:</p> <p>6.11.2.1. dla Enea Elektrownia Połaniec S.A. – 4 dni* szkolenia (po jednym dniu na szkolenie z konfiguracji Postępowania i po jednym dniu na szkolenie z konfiguracji Aukcji w reżimie Ustawy PZP oraz po jednym dniu szkolenia z konfiguracji Postępowania i po jednym dniu na szkolenie z konfiguracji Aukcji poza reżimem Ustawy PZP).</p> <p>6.11.2.2. dla Enea Bioenergia sp. z o.o. - dwa (2) dni* szkolenia (po jednym dniu na szkolenie z konfiguracji Postępowania i po jednym dniu na szkolenie z konfiguracji Aukcji poza reżimem Ustawy PZP.</p> <p>*Zamawiający przez jeden dzień szkolenia rozumie 6 zegarowych godzin.</p> <p>6.11.3. dodatkowe szkolenia (max. 3) z zakresu przygotowania i konfiguracji Postępowania oraz Aukcji dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy.</p> <p>6.11.4. wsparcie Zamawiającego w Postępowaniach, w których wniesiono odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej, organów kontroli lub sądów (w szczególności w obszarze dowodowym, np. analizy i eksportu logów jako materiałów dowodowych).</p>
7.	Informacje dodatkowe	<p>7.1. Szacowana ilość Postępowania Zakupowych (wraz z i Aukcjami) prowadzonych w reżimie Ustawy PZP /rok w spółce Enea Elektrownia Połaniec S.A. – około 65.</p> <p>7.2. Szacowana ilość Postępowania Zakupowych i Aukcji podprogowych /rok w spółce Enea Elektrownia Połaniec S.A. – około 500.</p> <p>7.3. Szacowana ilość Postępowania Zakupowych i Aukcji podprogowych /rok w spółce Enea Bioenergia sp. z o.o. – około 80.</p> <p>7.4. Liczba kont wymagana dla pracowników Zamawiającego – 30 kont, w tym:</p> <p>7.4.1. Enea Elektrownia Połaniec S.A. – 25 kont (w tym 5 kont dla Enea Trading sp. z o.o. prowadzącej postępowania w imieniu i na rzecz Enea Elektrownia Połaniec S.A.)</p> <p>7.4.2. Enea Bioenergia sp. z o.o. – 5 kont</p>



Załącznik 4 do Ogłoszenia – Arkusz kontrolny

Opis wymagań funkcjonalnych/ modułów Platformy Zakupowej			Ocena spełnienia wymagań	
Lp.	Wymaganie	Doszczegółowienie wymagań	spełnia (tak)	nie spełnia (nie)
1.	Rejestracja i obsługa kont wykonawców oraz użytkowników wykonawców	1.1. Samodzielna rejestracja kont przez Wykonawców.		
		1.2. Zapewnienie możliwości rejestracji kont przez osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej oraz podmioty zagraniczne nie posiadające NIP.		
		1.3. Zabezpieczenie kont wykonawców (potwierdzenie adresu e-mail, samodzielny reset hasła).		
2.	Prowadzenie Postępowań w reżimie Ustawy PZP oraz w trybie niepublicznym – bez stosowania przepisów Ustawy PZP	2.1. konfigurowanie i prowadzenie Postępowań w trybach określonych w ustawie PZP oraz Postępowań prowadzonych poza reżimem tej ustawy tj. Postępowania adresowane do nieograniczonego kręgu wykonawców, Postępowania adresowane do ograniczonego kręgu wykonawców oraz Postępowania adresowane do jednego wykonawcy.		
		2.2. przekazanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów za pomocą Platformy Zakupowej;		
		2.3. identyfikacja Wykonawców składających oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu oraz inne dokumenty składane w Postępowaniu, ustalenie dokładnego czasu i daty rejestracji ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, a także innych dokumentów składanych w Postępowaniu przez te podmioty na Platformie Zakupowej;		
		2.4. ochrona przed dostępem do treści ofert oraz wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu przez pracowników Zamawiającego przed upływem wyznaczonych terminów ich otwarcia;		
		2.5. zapewnienie możliwości zadawania pytań wraz z załącznikami do Postępowania;		
		2.6. zapewnienie możliwości przekazywania/publikowania odpowiedzi wraz z załącznikami dotyczących danego Postępowania ;		
		2.7. zapewnienie możliwości zamieszczenia modyfikacji dokumentacji Postępowania w trakcie biegu terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu;		
		2.8. zapewnienie możliwości zamieszczania dokumentów w formatach wymaganych przez ustawę PZP i akty wykonawcze do niej;		
		2.9. zapewnienie możliwości publikowania wyników Postępowania;		
		2.10. zapewnienie możliwości ustalania oraz zmiany terminów składania i otwarcia ofert oraz wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu,		
		2.11. zapewnienie możliwości dostępu do całości lub części dokumentacji Postępowania na poszczególnych jego etapach oraz wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, a także innych dokumentów uzyskanych od Wykonawców oraz zapewnienie możliwości ich udostępniania osobom uprawnionym;		
		2.12. zapewnienie możliwości podziału składanej oferty na część jawną i tajemnicę przedsiębiorstwa, w taki sposób, aby Wykonawca mógł wyodrębnić tajemnicę przedsiębiorstwa;		
		2.13. Zapewnienie możliwości wyboru opcji wstawienia oferty z elektronicznym podpisem kwalifikowanym i bez elektronicznego podpisu kwalifikowanego.		
		2.14. zapewnienie możliwości usunięcia ofert oraz wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu przez Wykonawcę w sposób uniemożliwiający ich odzyskanie i zapoznanie się przez użytkowników z ich treścią – w przypadku ich wycofania albo zmiany przez Wykonawcę.		

		2.15. ochrona przed nieautoryzowanym dostępem do informacji, w tym przez wykorzystanie bezpiecznego szyfrowanego połączenia;		
		2.16. integralność i autentyczność przekazywanych informacji, w tym możliwości stosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego, w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz. UE L 257 z 28.08.2014, str. 73).		
		2.17. zapewnienie możliwości dodawania osób zastępujących prowadzącego Postępowanie w przypadku jego nieobecności;		
		2.18. zapewnienie możliwości automatycznego komunikowania o zbliżających się terminach określonych dla postępowania np. składania ofert, otwarcia ofert oraz wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu,		
		2.19. zapewnienie możliwości automatycznego komunikowania o wszelkich plikach i wiadomościach umieszczonych bądź przesłanych na Platformie Zakupowej przez prowadzącego Postępowanie lub uczestnika Postępowania.		
		2.20. zapewnienie możliwości przeprowadzenia Postępowania wraz z wykorzystaniem Aukcji jako Postępowanie kompleksowe lub też zapewnienie możliwości przeprowadzenia Postępowania niezależnie od przeprowadzenia Aukcji jako niezależny etap.		
		2.21. Zapewnienie możliwości określenia różnych kryteriów oceny ofert i ich wag, trendu i jednostek.		
		2.22. Zapewnienie możliwości określenia odrębnych lub tożsamych warunków udziału w Postępowaniu i kryteriów oceny ofert dla każdej części (zadania) Postępowania.		
		2.23. Zapewnienie możliwości automatycznego obliczania punktacji i rankingu ofert w Postępowaniu.		
		2.24. Zapewnienie możliwości wyboru oferty jednego lub wielu Wykonawców w ramach każdej części (zadania) Postępowania.		
		2.25. Zapewnienie możliwości samodzielnego wygenerowania protokołu z Postępowania (w formie raportu) szczegółowo odzwierciedlającego przebieg i konfigurację Postępowania.		
		2.26. Platforma zapewnia zapewnienie możliwości unieważnienia Postępowania w całości lub poszczególnych części (zadań), a także odrzucenia ofert Wykonawców na każdym etapie Postępowania w ramach poszczególnych części (zadań), a także zapewnienie możliwości wykluczenia Wykonawcy.		
3.	Prowadzenie Aukcji	3.1. Konfigurowanie i prowadzenie Aukcji zgodnie z ustawą PZP.		
		3.2. Prowadzenie Aukcji jako etapu negocjacji w Postępowaniu.		
		3.3. Prowadzenie Aukcji niezależnie od Postępowania.		
		3.4. Tworzenie Aukcji testowych.		
		3.5. Tworzenie szablonów Aukcji.		
		3.6. Przenoszenie ofert wykonawców do Aukcji z etapu Postępowania.		
		3.7. Prowadzenie Aukcji w oparciu o różne reguły np. składana oferta musi być korzystniejsza od najlepszej oferty w rankingu lub oferta musi być lepsza od najlepszej oferty danego Wykonawcy, zapewnienie możliwości określenia ceny maksymalnej (wywoławczej), ceny minimalnej oraz wysokości minimalnego postąpienia lub wysokości wymaganego przebiccia ostatniej oferty Wykonawcy lub oferty prowadzącej		
		3.8. Zarządzanie widocznością parametrów Aukcji dla Wykonawców przez Zamawiającego.		

3.9. Zapewnienie możliwości ustalenia czasu podstawowego oraz czasu i ilości dogrywek w ramach Aukcji.		
3.10. Aukcje mogą być prowadzone niezależnie na wybrane części (zadania) Postępowania. W ramach każdego z zadań może być zdefiniowanych wiele produktów (linii) przetargu. Konstrukcja Aukcji odzwierciedla konfigurację Postępowania.		
3.11. Aukcje mogą być prowadzone sumarycznie na wybrane części (zadania) Postępowania. W ramach każdego z zadań może być zdefiniowanych wiele produktów (linii) przetargu. Konstrukcja Aukcji odzwierciedla konfigurację Postępowania.		
3.12. Kryteria oceny ofert w Aukcjach powinny być skonstruowane w czytelny sposób, kryterium CENA nie może być uwarunkowane od ustawienia zaokrągleń – zawsze powinna wygrywać oferta z korzystniejszą ceną bez względu na kolejność złożenia postąpień. W przypadku innych kryteriów powinny wpływać na ocenę oferty razem z ceną i przeliczenie punktacji powinno być widoczne dla co najmniej 3 pierwszych oferentów.		
3.13. Platforma nie wymaga od Wykonawcy aktywnego udziału w Aukcji. W przypadku ofert złożonych na wcześniejszych etapach Postępowania, oferty są przenoszone do prowadzonej Aukcji (w przypadku uzupełnienia przez wykonawcę formularza ofertowego na Platformie). Wykonawca, który złożył ofertę w Postępowaniu nie musi brać czynnego udziału w Aukcji, a jego oferta jest podtrzymana.		
3.14. Minimalne wymagania w zakresie obsługiwanych typów Aukcji:		
3.14.1. aukcja zniżkowa i wyżkowa prowadzona niezależnie w ramach poszczególnych kryteriów oceny,		
3.14.2. aukcja japońska (dla Postępowań prowadzonych poza reżimem ustawy PZP),		
3.14.3. aukcja multiobiektowa (oznacza aukcję, w której postąpienia mogą być dokonywane na jednym lub wielu pozycjach)		
3.14.4. aukcja wielokryterialna (oznacza aukcję, w której postąpienia mogą być dokonywane na jednym lub wielu kryteriach),		
3.14.5. aukcja multiobiektowa-wielokryterialna (oznacza aukcję, w której postąpienia mogą być dokonywane na jednym lub wielu pozycjach oraz kryteriach).		
3.15. Zapewnienie możliwości zlecenia konfiguracji i prowadzenia przez Usługodawcę Aukcji na zlecenie Zamawiającego. Szacowana liczba Aukcji, które zostaną zleczone do realizacji rocznie – 5 aukcji .		
3.16. Zapewnienie możliwości wyboru pozycji przez Wykonawcę przy aukcjach wielopozycyjnych (aukcje, multiobiektowe,-wielokryterialne) , dla których Wykonawca chce złożyć postąpienie. Pozycje, dla których nie dokonano postąpień automatycznie zostaną zacytane z niezmiennymi kwotami.		
3.17. Zapewnienie możliwości dodania w Aukcji zarówno kryterium wynagrodzenia, jaki i innych zmiennych kryteriów oceny ofert wraz z możliwością sumowania punktacji z różnych kryteriów do punktacji oferty.		
3.18. Zapewnienie możliwości dodania w Aukcji elementu stałego z wynagrodzenia, który nie będzie podlegał postąpieniom, np. wartość materiałów. Platforma automatycznie doliczy wartość w walucie/wartość punktową stałego elementu wynagrodzenia do wynagrodzenia Wykonawcy.		
3.19. Zapewnienie możliwości dodania w Aukcji elementu stałego z kryteriów oceny ofert, który nie będzie podlegał postąpieniom, np. okres udzielonej gwarancji. Platforma automatycznie doliczy wartość punktową stałego elementu kryterium oceny ofert do punktacji Wykonawcy.		

		3.20. zapewnienie możliwości raportowania z przebiegu Aukcji m.in. dane Wykonawcy, dane osoby składającej postąpienie w imieniu Wykonawcy, informację o złożonych postąpieniach przez poszczególnych Wykonawców, czasu ich złożenia z dokładnością co do sekundy;		
4.	Generowanie raportów predefiniowanych, ad hoc i prowadzenie analiz.	4.1. Zapewnienie możliwości generowania, zapisywania w pamięci komputera, powielania i rozpowszechniania standardowych raportów obejmujących procesy prowadzone na Platformie (dla każdego prowadzonego Postępowanie w każdej spółce) wraz z eksportem co najmniej do formatu „pdf” (dotyczy raportów z pojedynczego Postępowania oraz Aukcji) oraz z eksportem co najmniej do formatu Microsoft Excel, (zbiorcze raporty z prowadzonych Postępowań i Aukcji, w ramach danej spółki). Standardowymi raportami powinny być:		
		4.1.1. lista Postępowań (data publikacji, termin składania ofert, ilość złożonych ofert i oferencji) i związanych z nimi Aukcji z podstawowymi danymi, takimi, jak: przedmiot postępowania, data Aukcji, rodzaj Aukcji, oferenci, szacowaną wartość zamówienia , najniższa cena ofertowa i cena po Aukcji, oszczędności po Aukcji.		
		4.1.2. raport z Aukcji z listą oferentów oraz wszystkimi postąpieniami.		
		4.1.3. raport z Aukcji testowych,		
		4.1.4. zbiorczy raport z ilością postępowań i Aukcji (z wyłączeniem aukcji testowych) oraz szacowaną wartość zamówienia, suma najniższych cen ofertowych i suma najniższych cen po Aukcji, oszczędności po Aukcji.		
		4.1.5. raport uprawnień dostępowych do Platformy		
		4.2. Dostęp do raportu z listą użytkowników Platformy Zakupowej (użytkownicy spółek objętych licencją) wraz z ich uprawnieniami.		
5.	Licencja	Usługodawca udzieli:		
		5.1. Licencji do korzystania z Platformy dla Enea Elektrownia Połaniec S.A. (oraz dla podmiotów wskazanych przez Zamawiającego w trakcie obowiązywania Umowy, prowadzących postępowania w imieniu i na rzecz Enea Elektrownia Połaniec S.A.) bez limitowanego dostępu użytkowników do Platformy, jak również bez limitowanej ilości organizowanych Postępowań oraz Aukcji.		
		5.2. Licencji do korzystania z Platformy dla Enea Bioenergia sp. z o.o. bez limitowanego dostępu użytkowników do Platformy, jak również bez limitowanej ilości organizowanych Postępowań oraz Aukcji.		
		5.3. Licencji do korzystania z Platformy dla Enea Elektrownia Połaniec S.A. bez limitowanego dostępu użytkowników do Platformy, dla postępowań skonsolidowanych w ramach Grupy Kapitałowej Zamawiającego oraz Aukcji, prowadzonych przez Enea Elektrownia Połaniec S.A. na rzecz Grupy Kapitałowej Zamawiającego. Maksymalna liczba postępowań skonsolidowanych w okresie trwania Umowy – 5 postępowań		
6.	Pozostałe wymagania	6.1. Usługodawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności działania Platformy z Ustawą PZP w całym okresie obowiązywania Umowy. W przypadku zmian w ustawie PZP, Usługodawca zobowiązuje się, że dostosuje Platformę w stopniu zapewniającym zgodność działania Platformy ze zmienioną ustawą PZP bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie wynikającym z przepisów regulujących udzielanie zamówień publicznych.		
		6.2. W przypadku braku zapewnienia zgodności działania Platformy z Ustawą PZP, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy.		

6.3. Platforma zapewnia, że problemy mogą być zgłaszane przez użytkowników ze strony Zamawiającego oraz Wykonawców poprzez infolinię lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (mailowo) z zachowaniem poufności w przypadku <i>przekazywania informacji wrażliwych (np. dane osobowe, dane konfiguracyjne, dane strategiczne firmy)</i> :		
6.3.1. po otrzymaniu informacji o problemie jest on kwalifikowany jako błąd krytyczny, błąd istotny, błąd nieistotny,		
6.3.2. problemy usuwane będą w ramach i w cenie świadczonych usług,		
6.3.3. o terminie usunięcia problemu użytkownik będzie informowany niezwłocznie w formie elektronicznej.		
6.4. Dostępność Platformy przez 24 godziny na dobę w dni robocze na poziomie nie niższym niż 95% w rozliczeniu miesięcznym. Przez dni robocze należy rozumieć dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy („Dni Robocze”).		
6.5. Usługodawca zobowiązuje się do świadczenia usług Wsparcia Technicznego w godzinach 8:00-66:00 w Dni Robocze.		
6.6. Usługodawca zapewnia infolinię dla wykonawców w Postępowaniach w godzinach 8-66 w Dni Robocze.		
6.7. Platforma Zakupowa umożliwi pracownikowi Zamawiającego przygotowanie Postępowania w reżimie Ustawy PZP i w trybie niepublicznym – bez stosowania przepisów Ustawy PZP.		
6.8. Platforma nie może dyskryminować Wykonawców i musi zachować zasady konkurencyjności tj. Platforma nie może:		
6.8.1. narzucać instalacji wybranych komercyjnych rozwiązań potrzebnych do prawidłowego działania Platformy,		
6.8.2. wykluczać któregoś z kwalifikowanych podpisów elektronicznych, które są dopuszczone w krajach Unii Europejskiej		
6.9. Platforma, z punktu widzenia Użytkownika, nie może posiadać limitu transakcji danych rozumianych jako ilość Wykonawców, przedmiotów Aukcji i ich parametrów i musi pozwalać na prowadzenie wielu Aukcji w tym samym czasie.		
6.10. Usługodawca w ramach Wsparcia Technicznego będzie przyjmował i realizował zgłoszenia dotyczące zakładania kont użytkowników Zamawiającego (użytkownicy spółek objętych licencją) oraz nadawania uprawnień		
6.11. Usługodawca zapewni: prowadzenie usług Wsparcia technicznego i merytorycznego dla pracowników Zamawiającego prowadzących Postępowania i Aukcje,		
6.11.1. świadczenie usług doradczych w zakresie opracowania dokumentacji zakupowej, instrukcji i regulaminów,		
6.11.2. (po zawarciu umowy) przeprowadzenie trzech (3) szkoleń z zakresu przygotowania i konfiguracji Postępowania oraz Aukcji dla pracowników Zamawiającego:		
6.11.2.1. dla Enea Elektrownia Połaniec S.A. – 4 dni* szkolenia (po jednym dniu na szkolenie z konfiguracji Postępowania i po jednym dniu na szkolenie z konfiguracji Aukcji w reżimie Ustawy PZP oraz po jednym dniu szkolenia z konfiguracji Postępowania i po jednym dniu na szkolenie z konfiguracji Aukcji poza reżimem Ustawy PZP).		
6.11.2.2. dla Enea Bioenergia sp. z o.o. - dwa (2) dni* szkolenia (po jednym dniu na szkolenie z konfiguracji Postępowania i po jednym dniu na szkolenie z konfiguracji Aukcji poza reżimem Ustawy PZP).		

		*Zamawiający przez jeden dzień szkolenia rozumie 6 zegarowych godzin.		
		6.11.3. dodatkowe szkolenia (max. 3) z zakresu przygotowania i konfiguracji Postępowania oraz Aukcji dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy.		
		6.11.4. wsparcie Zamawiającego w Postępowaniach, w których wniesiono odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej, organów kontroli lub sądów (w szczególności w obszarze dowodowym, np. analizy i eksportu logów jako materiałów dowodowych).		
7.	Informacje dodatkowe	7.1. Szacowana ilość Postępowań Zakupowych (wraz z i Aukcjami) prowadzonych w reżimie Ustawy PZP /rok w spółce Enea Elektrownia Połaniec S.A. – około 65.		
		7.2. Szacowana ilość Postępowań Zakupowych i Aukcji podprogowych /rok w spółce Enea Elektrownia Połaniec S.A. – około 500.		
		7.3. Szacowana ilość Postępowań Zakupowych i Aukcji podprogowych /rok w spółce Enea Bioenergia sp. z o.o. – około 80.		
		7.4. Liczba kont wymagana dla pracowników Zamawiającego – 33 konta, w tym:		
		7.4.1. Enea Elektrownia Połaniec S.A. – 25 kont (w tym 5 kont dla Enea Trading sp. z o.o. prowadzącej postępowania w imieniu i na rzecz Enea Elektrownia Połaniec S.A.)		
		7.4.2. Enea Bioenergia sp. z o.o. – 5 kont		

Załącznik 4 do Ogłoszenia – Umowa powierzenia

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
nr CRU/U/4100/...../2022

(dalej: „Umowa powierzenia”)

zawarta w Zawadzie w dniu2022 roku pomiędzy:



Enea

....., zwaną dalej „**Administratorem danych**”, którego reprezentują:

1. -

.....

2. -

.....

a

....., z siedzibą przy ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP:, zwaną dalej „**Procesorem**” reprezentowanym przez:

1. -

.....

2. -

.....

Administrator i Procesor są zwani dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna „**Stroną**”.

Mając na uwadze, iż Strony zawarły następującą umowę nr (zwana dalej z osobna „**Umową**”), na „.....” a współpraca Stron w ramach wykonywania Umowy wymaga powierzenia Procesorowi przez Administratora do przetwarzania danych osobowych, Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY POWIERZENIA

1. W związku z wykonywaniem Umowy, Administrator danych powierza Procesorowi do przetwarzania dane osobowe w swoich systemach teleinformatycznych (dalej jako: „**Dane osobowe**”) na zasadach określonych w Umowie powierzenia.
2. Zakres powierzonych do przetwarzania Danych osobowych obejmuje niżej wymienione kategorie i zakres Danych:
 - a) Kategoria danych:
Zakres:
 - b) Kategoria danych:
Zakres:
 - c) Kategoria:
Zakres:
3. Zakres powierzenia określony w ust. 2 powyżej może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Administratora danych. Ograniczenie lub rozszerzenie może być dokonane poprzez przesłanie przez Administratora danych do Procesora nowego zakresu powierzonych do przetwarzania Danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email W przypadku braku odpowiedzi Procesora w ciągu 3 Dni Roboczych od daty wysłania wiadomości przez Administratora danych przyjmuje się, że Procesor zaakceptował zmianę zakresu powierzenia.

4. Procesor zobowiązany jest przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i zobowiązuje się stosować taki charakter przetwarzania Danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania Umowy.
5. Procesor nie jest uprawniony do przekazywania Danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „**RODO**”), bez uprzedniej wyraźnej zgody Administratora danych.
6. Z tytułu wykonywania obowiązków określonych w Umowie powierzenia Procesorowi nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie określone w Umowie.

§ 2 OŚWIADCZENIA I OBOWIĄZKI PROCESORA

1. Procesor niniejszym oświadcza i gwarantuje, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany Personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy powierzenia zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski. W szczególności Procesor oświadcza i gwarantuje, że zna i stosuje zasady ochrony Danych osobowych wynikające z RODO.
2. Procesor zobowiązuje się w szczególności:
 - a) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w zakresie określonym w Umowie powierzenia i wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy;
 - b) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo unijne lub krajowe – w takim przypadku Procesor informuje Administratora danych drogą elektroniczną na adres email:iod@enea.pl – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
 - c) przetwarzać Dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium Polski, w szczególności przetwarzać Dane osobowe zgodnie z RODO oraz ustawą o ochronie danych osobowych, innymi obowiązującymi przepisami prawa, Umową powierzenia oraz instrukcjami Administratora danych;
 - d) posługiwać się przy wykonywaniu Umowy powierzenia jedynie osobami, którym zostało udzielone imienne upoważnienie do przetwarzania danych w formie pisemnej;
 - e) przeszkolić wszystkie osoby, którym ma być udzielone powyższe upoważnienie, z tematyki ochrony danych osobowych oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej za nieprzestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych;
 - f) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych Danych osobowych i na każdorazowe żądanie udostępnić ją Administratorowi danych;
 - g) zobowiązać, w formie pisemnej, osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy powierzenia do zachowania Danych osobowych w tajemnicy;
 - h) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w siedzibie Procesora lub Administratora oraz na urządzeniach zarządzanych przez Procesora lub Administratora danych, z zachowaniem najwyższych zasad bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa;
 - i) wspierać Administratora danych, w szczególności poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO („Prawa osoby, której dane dotyczą”). Wsparcie Procesora powinno odbywać się w formie i terminie umożliwiającym należytą i terminową realizację takich obowiązków przez Administratora danych. Procesor jest w szczególności zobowiązany do:

- udzielania informacji oraz ujawnienia Danych osobowych na żądanie Administratora danych w terminie 3 Dni Roboczych w formie określonej przez Administratora danych;
 - niezwłocznego poinformowania Administratora danych o złożonym u Procesora wniosku dotyczącym realizacji praw osoby, której dane dotyczą, nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych od otrzymania wniosku,; w celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Procesor nie będzie jednak odpowiadał na taki wniosek bez uprzedniej zgody lub wyraźnego polecenia Administratora danych;
- j) pomagać Administratorowi danych wywiązać się z obowiązków określonych w RODO (w szczególności wskazanych w art. 32-36 RODO), tj. w szczególności w zakresie:
- zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania Danych osobowych poprzez wdrożenie stosownych środków technicznych oraz organizacyjnych zgodnie z § 3 Umowy powierzenia;
 - procedury zgłaszania naruszeń ochrony Danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadamiania osób, których dane dotyczą o takim naruszeniu, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia;
 - dokonywania przez Administratora danych oceny skutków dla ochrony danych konsultacji przeprowadzanych przez Administratora danych z organem nadzorczym;
- k) udostępniać Administratorowi danych, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora danych obowiązków wynikających z przepisów prawa, o których mowa w ust. 1 oraz umożliwić Administratorowi danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, zgodnie z § 5 Umowy powierzenia;
- l) prowadzić w formie pisemnej rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych, zgodnie z art. 30 RODO – jeżeli obowiązek ten ma zastosowanie do Procesora;
- m) współpracować z Administratorem danych w razie prowadzenia kontroli, audytu czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych przez uprawniony organ lub w związku z prowadzonym przez Administratora danych audytem;
- n) przekazywać Administratorowi danych kopie protokołów kontroli, wystąpień oraz stanowisk organów skierowanych do Procesora i dotyczących Danych osobowych, bez odrębnego wezwania Administratora danych, nie później niż w ciągu 3 Dni Roboczych od dnia ich otrzymania;
- o) niezwłocznie informować Administratora danych, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów unijnych lub krajowych o ochronie danych. Procesor przekazuje taką informację w formie elektronicznej na adres email:iod@enea.pl, a informacja ta powinna zawierać w szczególności: 1) wskazanie przepisu, który narusza wydane polecenie oraz 2) uzasadnienie zawierające argumenty natury faktycznej i prawnej.
3. Procesor uznaje obowiązek ochrony Danych osobowych za obowiązek wszystkich członków Personelu Procesora, niezależnie od stosunku prawnego łączącego Procesora z tymi osobami. Jednocześnie Procesor zobowiązuje się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzedzającym naruszy jakkolwiek zasady ochrony Danych osobowych, Procesor niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z Umową oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek Danych osobowych.

§ 3 ŚRODKI ZABEZPIECZENIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Procesor zobowiązuje się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Umowy powierzenia oraz zapewnić realizację zasad ochrony danych w fazie projektowania (*privacy by design*) oraz domyślnej ochrony danych (*privacy by default*) - art. 25 RODO. Procesor jest zobowiązany wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, które zostały wymienione w Załączniku nr 2 do Umowy powierzenia.

2. Administrator danych ma prawo wydawać Procesorowi wiążące instrukcje dotyczące wdrożenia dodatkowych/nowych środków zabezpieczających. Procesor powinien wdrożyć takie środki w terminie uprzednio uzgodnionym z Administratorem danych.

§ 4 OBOWIĄZKI INFORMACYJNE PROCESORA. INCYDENTY

1. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 2 Dni Roboczych od dnia powzięcia informacji, zawiadomić Administratora danych na adres email:iod@enea.pl o:
 - a) prowadzonej lub planowanej kontroli, audycie czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych u Procesora lub Sub-procesora oraz umożliwić Administratorowi danych udział w tej kontroli, audycie czy inspekcji, o ile nie sprzeciwiają się temu przepisy prawa;
 - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem lub udziałem Sub-procesorów w sprawach dotyczących ochrony Danych osobowych prowadzonych przez organy administracji państwowej, w tym w szczególności przez krajowy organ nadzoru (w tym w szczególności wszelkiej korespondencji z organem nadzorczym, decyzjach przez nie wydanych, rozpatrywanych skargach, prowadzonych lub zapowiedzianych kontrolach), Policję lub sąd (w tym w szczególności wszelkich postępowaniach, których przedmiotem byłoby powierzenie przetwarzania Danych osobowych), chyba że będzie to sprzeczne z decyzją wydaną przez organy administracji publicznej lub z przepisami prawa – o których posiada wiedzę.
2. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 12 godzin, zawiadomić Administratora danych o każdym zaistniałym incydencie (dalej: „Incydent”), przez który rozumie się:
 - a) naruszenie ochrony Danych osobowych lub
 - b) podejrzenie naruszenia lub
 - c) próbę naruszenia ochrony Danych osobowych.
3. Zgłoszenie Incydentu powinno zostać dokonane drogą telefoniczną pod nr +48 15 865 63 83 oraz jednocześnie na adres email:iod@enea.pl i zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a) szczegółowy opis Incydentu, a w szczególności datę, czas trwania, miejsce wystąpienia Incydentu i jego skalę (m.in. przybliżona liczba osób, których dotyczy Incydent oraz kategorie tych osób);
 - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe osoby mogącej udzielić dalszych informacji o Incydencie;
 - c) opis zastosowanych przez Procesora środków w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu.
4. Wzór zgłoszenia o Incydencie/Naruszeniu ochrony danych osobowych stanowi Załącznik nr 3 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później jednak niż w ciągu 12 godzin przekazać Administratorowi danych wszelkie dokumenty i informacje związane z Incydentem na każde żądanie Administratora danych.
6. Procesor zobowiązany jest zastosować się do wszelkich wytycznych lub poleceń Administratora danych w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu i zapobieżenia jego powtórzeniu w przyszłości.

§ 5 DALSZE POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Procesor jest uprawniony do dalszego powierzenia Danych osobowych innemu procesorowi (dalej jako: „Sub-procesor”). Jednocześnie Procesor zapewnia, że będzie korzystał wyłącznie z usług takich Sub-procesorów, którzy zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie Danych osobowych spełniało wymogi RODO oraz przepisów obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych, wskazanych w § 2 ust. 1 Umowy

- powierzenia, oraz zapewniało ochronę praw osób, których Dane dotyczą. Zaakceptowani przez Administratora danych Sub-procesorzy zostali wymienieni w Załączniku nr 1 do Umowy powierzenia.
2. W przypadku dalszego powierzenia Danych osobowych zgodnie z ust. 1 powyżej, Procesor zobowiązany jest przed dokonaniem dalszego powierzenia, przedstawić Administratorowi danych listę Sub-procesorów. Procesor zobowiązany jest ponadto do uprzedniego informowania Administratora danych o wszelkich zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia Sub-procesorów.
 3. Administrator danych ma prawo sprzeciwić się zmianom Sub-procesorów lub dodaniu nowych Sub-procesorów bez wskazywania przyczyny, jak również zażądać zaprzestania przetwarzania Danych osobowych przez Sub-procesora w razie stwierdzenia, że nie daje on gwarancji stosowania odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa Danym osobowym.
 4. Procesor zobowiązany jest zapewnić, że umowy zawierane przez niego z Sub-procesorami będą zawierały tożsame postanowienia jak te zawarte w Umowie powierzenia, w szczególności będą nakładały na Sub-procesorów obowiązek wdrożenia i stosowania co najmniej takiego samego poziomu ochrony Danych osobowych, jak przewidziany w Umowie powierzenia.
 5. Procesor ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Sub-procesorów, jak za własne działania i zaniechania.

§ 6 AUDYTY ADMINISTRATORA DANYCH

1. Administrator danych uprawniony jest do przeprowadzenia audytu przetwarzania Danych osobowych przez Procesora na zasadach określonych w niniejszym paragrafie. Na potrzeby niniejszego paragrafu przez Administratora danych rozumie się również audytora zewnętrznego działającego na zlecenie Administratora danych.
2. O zamiarze przeprowadzenia audytu Administrator danych zawiadamia Procesora z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem, wskazując termin audytu. W uzasadnionych przypadkach Administrator danych może przeprowadzić audyt bez zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Procesor zobowiązany jest współpracować z Administratorem danych w toku audytu, w szczególności:
 - a) umożliwić Administratorowi danych dostęp do wszystkich pomieszczeń, w których ma miejsce przetwarzanie Danych osobowych;
 - b) umożliwić Administratorowi wgląd do dokumentacji dotyczącej przetwarzania Danych osobowych oraz wszelkich systemów informatycznych wykorzystywanych przez Procesora w celu przetwarzania Danych osobowych oraz ich dokumentacji;
 - c) niezwłocznie udzielać Administratorowi danych wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących przetwarzania Danych osobowych.
4. Na zakończenie audytu, o którym mowa powyżej, przedstawiciel Administratora danych sporządza protokół w 2 (dwóch) egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu Stron. W razie odmowy podpisania protokołu przez przedstawiciela Procesora, przedstawiciel Administratora danych czyni na protokole stosowną wzmiankę i podpisuje protokół samodzielnie.
5. Po zakończeniu audytu Administrator danych może przekazać Procesorowi wytyczne lub uwagi, do których Procesor zobowiązany jest się zastosować w terminie wskazanym przez Administratora danych.
6. Administrator danych jest uprawniony do przeprowadzenia audytów również u Sub-procesorów. Procesor zobowiązany jest zapewnić, że w umowach zawieranych z Sub-procesorami zostanie wyrażona zgoda Sub-procesorów na przeprowadzenie u nich audytu przez Administratora danych na zasadach analogicznych, jak określone w niniejszym paragrafie.

§ 7 ODPOWIEDZIALNOŚĆ PROCESORA. KARY UMOWNE

1. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy powierzenia lub z tytułu naruszenia przepisów regulujących zasady ochrony danych, w szczególności określonych w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Procesor zapłaci Administratorowi danych karę umowną w każdym z następujących przypadków:
 - a) w przypadku opóźnienia Procesora w przekazaniu informacji o Incydencie, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia, w wysokości 1000,00 zł. za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - b) w przypadku naruszenia postanowień Umowy powierzenia innych niż wskazane w pkt a), w wysokości 1000,00 zł. za każdy przypadek naruszenia;
 - c) w przypadku uchybienia terminowi dochowania czynności, o których mowa w § 8 Umowy powierzenia, w wysokości 5000,00 zł. za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Administrator danych jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, w razie gdyby szkoda przekraczała wartość naliczonych kar umownych.
4. Kary umowne płatne są w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania przez Procesora noty obciążeniowej na rachunek bankowy wskazany w nocie obciążeniowej.
5. W przypadku naruszenia przepisów regulujących ochronę Danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów poniesionych przez Administratora danych, wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego, ostatecznej decyzji organu lub zawartej za zgodą Procesora ugody, w tym kosztów publikacji orzeczenia lub oświadczenia, kosztów procesu, odszkodowań, zadośćuczynień, które ten poniesie w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora. W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Administratorowi danych z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej. Procesor zapłaci Administratorowi danych ww. kwoty w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia, wydania ostatecznej decyzji organu lub zawarcia ugody.
6. Niezależnie od obowiązków określonych w ust. 5, Procesor zobowiązany jest do dostarczania w toku postępowania tam wskazanych, wszelkich koniecznych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Procesor zobowiązuje się również do podejmowania uzasadnionych, dopuszczalnych prawnie czynności, mających na celu uchronienie Administratora danych przed postępowaniami, skargami, działaniami prawnymi lub innymi czynnościami, będącymi wynikiem naruszenia przez Procesora zasad ochrony danych osobowych.

§ 8 USUNIĘCIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia zakończenia realizacji usługi archiwizacji danych określonej w Umowie (utrzymanie Archiwum Platformy Zakupowej przez okres 5 lat po zakończeniu Umowy), Procesor zobowiązuje się:
 - a) komisyjnie zniszczyć wszelkie nośniki Danych osobowych (w tym wszelkie kopie Danych osobowych, w tym kopie robocze i archiwalne) oraz doręczyć Administratorowi danych pisemne oświadczenie (forma pisemna pod rygorem nieważności) o ich zniszczeniu podpisane przez Procesora oraz wszystkich członków komisji, którzy uczestniczyli w zniszczeniu albo
 - b) zwrócić Administratorowi danych w/w nośniki Danych osobowych
- w zależności od żądania Administratora danych, złożonego Procesorowi przez osobę odpowiedzialną za realizację Umowy po stronie Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej na adres email:
..... – z uwzględnieniem ust. 2 poniżej.



2. Oświadczenie o zniszczeniu nośników zostanie przesłane przez Procesora w formie skanu podpisanego dokumentu na adres osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy oraz na adres email:iod@enea.pl, a oryginał, w terminie 3 dni roboczych od dnia zniszczenia nośników Danych osobowych, wyśle listem poleconym lub doręczy osobiście na adres: Enea, Zawada 26, 28-230 Połaniec.
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku Danych osobowych zapisanych w infrastrukturze informatycznej, takiej jak serwery, komputery, nośniki pamięci masowej lub inny sprzęt komputerowy, Administrator danych nie jest uprawniony do żądania wydania mu elementów infrastruktury informatycznej, o której mowa powyżej, w których zostały zapisane Dane osobowe. Dane osobowe zapisane w infrastrukturze informatycznej zostaną w takim wypadku trwale zniszczone (usunięte) przez Procesora, bez możliwości ich odtworzenia (przywrócenia) w jakikolwiek sposób.

§ 9 OKRES OBOWIĄZYWANIA

1. Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy określonej w preambule. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony potwierdzają, że Umowa powierzenia wygasa w każdym wypadku zakończenia okresu obowiązywania Umowy, w tym świadczenia usługi archiwizacji, o której mowa w Umowie, niezależnie od przyczyny.
2. Umowa powierzenia może być rozwiązana przez Administratora danych ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) naruszenia przez Procesora któregokolwiek z postanowień Umowy powierzenia;
 - b) naruszenia przez Procesora lub Sub-procesora przepisów regulujących ochronę danych osobowych, w szczególności tych wymienionych w § 2 ust. 1 Umowy powierzenia;
 - c) niezastosowania się przez Procesora do wytycznych lub uwag Administratora danych, skierowanych do Procesora na podstawie § 3 ust. 2, § 4 ust. 5 oraz § 6 ust. 5 Umowy powierzenia.
3. Strony niniejszym potwierdzają, że rozwiązanie Umowy powierzenia przez Administratora danych stanowi ważną przyczynę uprawniającą Administratora danych do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Procesorowi nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Administratora danych w związku z rozwiązaniem Umowy powierzenia i Umowy.
4. Jeżeli Procesor powierza przetwarzanie Danych osobowych Sub-procesorowi, to zobowiązuje się zawrzeć tak ukształtowaną umowę pomiędzy nim a Sub-procesorem, że rozwiązanie Umowy powierzenia będzie powodowało jednoczesnym rozwiązaniem umowy zawartej przez Procesora z Sub-procesorem.

§ 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
2. Do Umowy powierzenia zastosowanie ma prawo polskie.
3. Załączniki do Umowy powierzenia stanowią jej integralną część.
4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy powierzenia, z zastrzeżeniem jej postanowień odmiennych, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją Umowy powierzenia jest sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Procesor

Administrator danych

ZAŁĄCZNIK NR 1 do umowy nr CRU/U/4100/...../2022

WYKAZ SUB-PROCESORÓW

Lista zaakceptowanych przez Administratora danych Sub-procesorów, którym Procesor może powierzyć dalsze przetwarzanie Danych osobowych

- 1)
- 2)
- 3)



ZAŁĄCZNIK NR 2 do umowy nr CRU/U/4100/...../2022

**WYKAZ ŚRODKÓW TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH, KTÓRE ZOBOWIĄZANY JEST WDROŻYĆ
PROCESOR**

W celu zapewnienia odpowiedniego stopnia zabezpieczenia powierzonych danych Procesor jest zobowiązany do wdrożenia odpowiednich i zgodnych z RODO środków technicznych i organizacyjnych, w szczególności:

1. zastosowania odpowiednich i adekwatnych środków technicznych do zapewnienia ochrony danych, np.:
 - środki kryptograficznej ochrony danych do danych osobowych przekazywanych np. drogą elektroniczną poprzez e-mail np. zaszyfrowane archiwum ZIP z danymi z przekazaniem hasła dostępu innym medium np. telefonicznie/sms,
 - zasad bezpieczeństwa dotyczących wymuszenia stosowania tzw. silnych haseł, ograniczenia do minimum uprawnień użytkowników, zapewnienia bezpieczeństwa danych służących autoryzacji w systemach,
 - zabezpieczeń systemem antywirusowym poddawanych bieżącym aktualizacjom,
 - centralnego zarządzania aktualizacjami/patch'ami dla aplikacji i systemów,
 - zapewnienia zdalnego dostępu do sieci tylko poprzez technologie zapewniające szyfrowanie całej transmisji algorytmami powszechnie uznanymi za silne np.: VPN, IPSEC, SSL,
 - zabezpieczenie poczty e-mail przez mechanizmy/rozwiązania antyspamowe,
 - zapewnienie mechanizmów/rozwiązań organizacyjnych/technicznych minimalizujących możliwość wycieku danych ze służbowych urządzeń mobilnych wynoszonych poza teren zakładu (np. szyfrowanie dysków, szyfrowanie nośników zewnętrznych, zarządzanie telefonami rozwiązaniami klasy MDM, etc.),
 - zapewnienie mechanizmów backupów danych na wypadek ich utraty.
2. zastosowania odpowiednich i adekwatnych środków organizacyjnych do zapewnienia ochrony danych, np.:
 - zapewnienie odpowiednich polityk/procedur/instrukcji dot. bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych w organizacji,
 - zapewnienia umów powierzenia z podwykonawcami wyszczególnionymi w zał. Nr 1
 - przeszkolenia pracowników i upoważnienia ich do przetwarzania danych osobowych oraz zobowiązania do zachowania poufności,
3. zastosowania odpowiednich i adekwatnych zabezpieczeń fizycznych do zapewnienia ochrony danych, np.:
 - kontroli dostępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe,
 - odpowiednich, zamykanych szaf, w przypadku przetwarzania danych w postaci papierowej,
4. dokonywać regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych;

ZAŁĄCZNIK NR 3 do umowy nr CRU/U/4100/...../2022

Wzór zgłoszenia o Naruszeniu ochrony danych osobowych

Wypełniony formularz zgłoszenia należy przesłać za pośrednictwem zaszyfrowanej wiadomości email do Inspektora Ochrony Danych na adres email:iod@enea.pl

Zgłoszenie o Naruszeniu Ochrony Danych Osobowych		
Przetwarzający/Procesor (Nazwa Podmiotu przetwarzającego dane)		
Zgłaszający (Imię i Nazwisko)		
Komórka Organizacyjna	Numer telefonu	E-mail

Data zgłoszenia	Czas zgłoszenia	
Data zdarzenia	Czas zdarzenia	
Czy zgłoszenie zostało dokonane z opóźnieniem (minęły więcej niż 12 godzin od zdarzenia)	Tak	Nie
Powód opóźnienia		
Opis Naruszenia Ochrony Danych Osobowych (proszę krótko opisać zdarzenie)		
1. Kategorie podmiotów danych (np. klienci, pracownicy) 2. Liczba podmiotów danych dotkniętych Naruszeniem (przybliżona) 3. Kategorie (zbiorów) rejestrów czynności danych (np. dane finansowe, numery rachunków bankowych) 4. Liczba (zbiorów) rejestrów danych dotkniętych Naruszeniem (przybliżone)		
Opis możliwych skutków Naruszenia Ochrony Danych Osobowych:		
1. Czy istnieje zagrożenie dla danych szczególnych kategorii? Jak tak, proszę wskazać w jakim zakresie. 2. Czy podmiot danych dotkniętych Naruszeniem mają świadomość Naruszenia? 3. Jaki wpływ i konsekwencje dla bezpieczeństwa ich danych może mieć Naruszenie ? 4. Czy którykolwiek z podmiotów danych dotkniętych Naruszeniem złożył w związku z nim skargę lub zgłosił roszczenia.		
Środki naprawcze		



1. Jakie środki zostały wdrożone w celu zapobieżenia tego rodzaju zdarzeniom?
2. Czy zostały podjęte jakiegokolwiek środki mające na celu ograniczenie wpływu na bezpieczeństwo danych? Jeśli tak, proszę je opisać szczegółowo.
3. Czy wobec danych dotkniętym Naruszeniem zastosowano środki naprawcze? Jeśli Tak, proszę wskazać jakie i kiedy.
4. Jakie środki podjęto w celu zapobieżenia zajścia takich zdarzeń w przyszłości?

Szkolenia i wytyczne

1. Czy Twój personel został przeszkolony z znajomości RODO/GDPR?
2. Czy szkolenia w zakresie RODO są obligatoryjne?
3. Czy osoby uczestniczące w incydencie bezpieczeństwa danych osobowych brały udział w szkoleniu?
4. Proszę podać ostatni termin szkolenia osób które brały udział w incydencie bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych?

Pozostałe

1. Czy policja została poinformowana o zdarzeniu? Jeśli tak, proszę podać szczegóły.
2. Czy pozostałe właściwe organy zostały poinformowane o zdarzeniu? Jeśli tak, proszę podać szczegóły.
3. Czy zdarzenie było przedmiotem jakichkolwiek doniesień medialnych? Jeśli tak, proszę podać szczegóły.

Czy zgodnie z Twoją wiedzą incydent naruszenia bezpieczeństwa danych osobowych dotyczył któregokolwiek z poniższych elementów?

telefon		kradzież	
fax		oszustwo	
kserokopiarka		nieautoryzowany dostęp	
hardware komputerowy		klienci	
e-mail		kontrahenci	
pobranie z Internetu		prawo autorskie	
wirus		brak odpowiedniego zabezpieczenia	
zagubienie		brak wiedzy	
Inne (proszę wskazać)			

Dane kontaktowe osób mających wiedzę o powstałym naruszeniu na wypadek potrzeby uzyskania dalszych informacji lub wyjaśnień (Nazwisko i imię, stanowisko, e-mail, telefon)

1. -
2. -

Podpis osoby upoważnionej przez Przetwarzającego Dane Osobowe

Data

Część do wypełnienia przez Inspektora Ochrony Danych Osobowych ENEA

.....

Numer ewidencji zgłoszenia		Data	
-------------------------------	--	------	--



